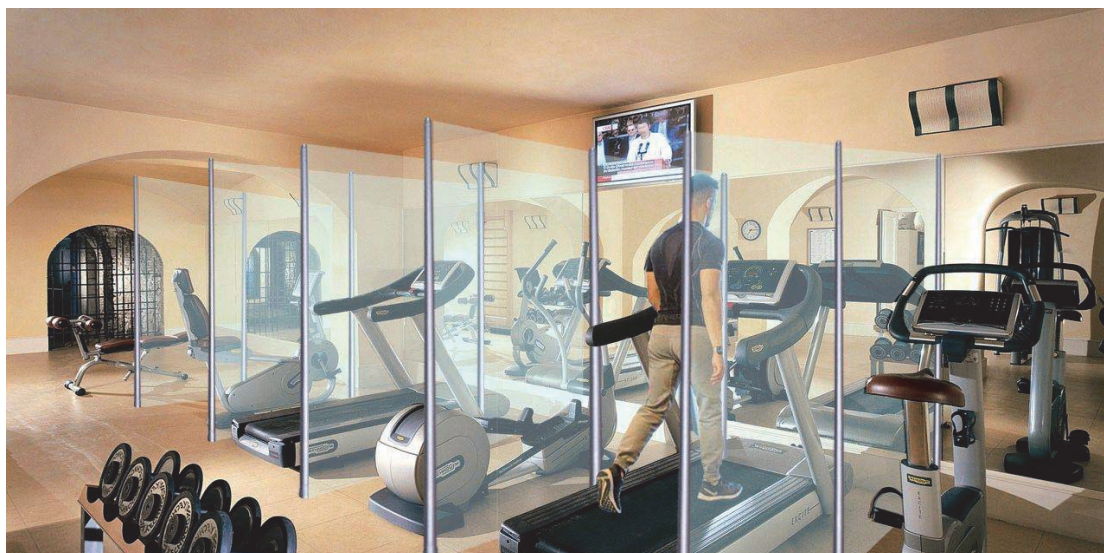


ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Οδηγίες για την επαναλειτουργία των γυμναστηρίων

Α. ΧΩΡΟΣ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ

- ανάρτηση, στην είσοδο και σε εμφανή σημεία εσωτερικά του γυμναστηρίου, οδηγιών που αφορούν:
 - στους κανόνες αναπνευστικής υγιεινής
 - στην εφαρμογή της υγιεινής των χεριών
 - στα συμβατά συμπτώματα για COVID-19 λοίμωξη.
- ταυτόχρονη παρουσία αριθμού ατόμων ανάλογα με τα τετραγωνικά (αθλούμενοι όχι περισσότεροι του 50%).
- είσοδος των αθλούμενων με προ συνεννόηση και με πλήρη καταγραφή των προσωπικών στοιχείων (ονοματε-πώνυμο, τηλέφωνο), καθώς και του είδους και της διάρκειας της άσκησης.
- πρόβλεψη για επάρκεια υγειονομικού υλικού:
 - αλκοολούχο αντισηπτικό
 - χειρουργικές μάσκες
 - γάντια μιας χρήσης.
- τοποθέτηση κλειστών ποδοκίνητων κάδων σε εμφανή σημεία.
- απόσταση τουλάχιστον δύο (2) μέτρων ανάμεσα στα όργανα αερόβιας άσκησης (π.χ. διάδρομοι, ποδήλατα, ελλειπτικά κ.λπ.) ή κατασκευή ακρυλικών υαλοπινάκων που θα βρίσκεται έμπροσθεν των οργάνων και καθ' όλο το μήκος αυτών ιδανικά και με επάνω καλυπτικό τμήμα (οροφή) το οποίο θα καθαρίζεται με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα πριν την χρήση του από τον επόμενο αθλούμενο. (Εικόνα 1)



- για ομαδικές ασκήσεις αερόβιας γυμναστικής που εκτελούνται σε Τμήματα απόσταση τουλάχιστον δύο (2) μέτρων μεταξύ των αθλούμενων.
- καθαρισμός/απολύμανση των οργάνων με καθαριστικό/απολυμαντικό, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή, μετά από κάθε χρήση.
- στους χώρους αναμονής αφαιρούνται περιττά αντικείμενα (π.χ. περιοδικά) και τηρούνται οι κανόνες της φυσικής απόστασης.

Λειτουργία των αποδυτηρίων

- Πριν την επαναλειτουργία των αποδυτηρίων, εφόσον οι χώροι παρέμειναν αχρησιμοποίητοι για περισσότερες από επτά (7) ημέρες, ο καθαρισμός και η απολύμανση τους γίνεται στο πλαίσιο των συνηθών διαδικασιών.
<https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2020/05/covid19-apolimansi-14-05-20.pdf>
- Περιορισμός εισόδου στο χώρο – μόνο για αθλούμενους, παίκτες, προπονητές και το ελάχιστο απαραίτητο λοιπό προσωπικό με ταυτόχρονη εφαρμογή της οδηγίας «...έως τέσσερα (4) άτομα ανά 20 τ.μ. και για τα επόμενα κάθε 10 τ.μ., ένα επιπλέον άτομο...» με προαιρετική χρήση μάσκας όλη τη διάρκεια της παραμονής τους.
- Στην περίπτωση μικρότερων χώρων η είσοδος επιτρέπεται μόνο στους αθλούμενους, παίκτες και τους προπονητές, με προαιρετική χρήση μάσκας και τήρηση φυσικής απόστασης όλη τη διάρκεια της παραμονής τους.
- Αλκοολούχο αντισηπτικό (με αντλία) σε εμφανή σημεία στο χώρο των αποδυτηρίων.
- Ανάμεσα στα καθίσματα να παρεμβάλλεται ένα κενό κάθισμα όπου είναι εφικτό.
- Ο χώρος να αερίζεται κατά προτίμηση από ανοιχτά παράθυρα. Σε ότι αφορά τη χρήση του κλιματισμού εφαρμογή της σχετικής εγκυκλίου του Υπουργείου Υγείας. Εάν υπάρχει σύστημα εξαερισμού, ρύθμιση για ροή αέρα από μέσα προς τα έξω χωρίς ανακύκλωση.

- Ατομική χρήση ντους όπου είναι εφικτό. Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν ατομικά ντους και αυτά είναι σε σειρά συστήνεται να υπάρχει μεταξύ δύο ντους ένα κενό. Στην περίπτωση που τα ατομικά ντους δεν επαρκούν αριθμητικά συστήνεται μεταξύ δύο χρήσεων καθαρισμός/απολύμανση της βρύσης σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ για μη υγειονομικούς χώρους <https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2020/05/covid19-apolimansi-14-05-20.pdf>. Καλός αερισμός του χώρου με ανοικτά παράθυρα.

- Συστήνεται η χρήση προσωπικών ειδών (π.χ. σαμπουάν) και η χρήση σαγιονάρας.

- Το προσωπικό καθαριότητας κατά τη διάρκεια της εργασίας του πρέπει να φορά στολή/ρόμπα εργασίας και γάντια μιας χρήσεως, τα οποία θα πρέπει να αλλάζει τακτικά. Μετά την αφαίρεση των γαντιών θα πρέπει να ακολουθεί υγιεινή των χεριών (πλύσιμο με νερό και σαπούνι ή εφαρμογή αλκοολούχου αντισηπτικού για είκοσι [20] δευτερόλεπτα) και, αφού τα χέρια στεγνώσουν καλά, να χρησιμοποιείται νέο ζευγάρι γαντιών. Πρόσθετος εξοπλισμός ατομικής προστασίας, όπως μάσκα, προστατευτικά γυαλιά και αδιάβροχη ποδιά, μπορεί να χρειάζεται κατά την παρασκευή διαλυμάτων, ανάλογα με το καθαριστικό/απολυμαντικό που χρησιμοποιείται και τη διαδικασία καθαρισμού, για την προστασία του προσωπικού καθαριότητας, ιδιαίτερα εάν υπάρχει κίνδυνος πιτσιλίσματος. Μετά την αφαίρεσή τους τα μέσα ατομικής προστασίας πρέπει να απορρίπτονται σε κάδους απορριμμάτων με καπάκι και να ακολουθεί υγιεινή των χεριών (πλύσιμο με νερό και σαπούνι ή εφαρμογή αλκοολούχου αντισηπτικού για είκοσι [20] δευτερόλεπτα).

- Μετά τη χρήση των εγκαταστάσεων συστήνεται καθαρισμός/απολύμανση σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ για μη υγειονομικούς χώρους <https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2020/05/covid19-apolimansi-14-05-20.pdf>

- Μετά τον καθαρισμό/απολύμανση τα αποδυτήρια κλείνουν και δεν χρησιμοποιούνται μέχρι την επόμενη χρήση.

- Εναλλακτικά για μικρότερους χώρους στους οποίους υπάρχουν φοριαμοί προτείνεται η τοποθέτηση καρέκλας δίπλα από κάθε όργανο στην οποία ο αθλούμενος τοποθετεί τα ρούχα και το σάκο μεταφοράς τους.

- Χρήση της τουαλέτας με προδιαγραφές:

• κλείσιμο της λεκάνης και στη συνέχεια ο συνήθης καταιονισμός νερού

• σύστημα αυτόματης απελευθέρωσης χλωρίου ταυτόχρονα με τον καταιονισμό νερού

• νιπτήρας με υγρό σαπούνι με αντλία

• χειροπετσέτες

• ποδοκίνητος κλειστός κάδος απορριμμάτων

• τήρηση μέτρων φυσικής απόστασης (στην είσοδο της τουαλέτας).

- Συχνός καθαρισμός/απολύμανση, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ για μη υγειονομικούς χώρους.

- Λειτουργία εγκαταστάσεων κλιματισμού σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας από ιογενείς και άλλες λοιμώξεις κατά τη χρήση κλιματιστικών μονάδων».

- Απαγόρευση χρήσης μηχανημάτων αυτόματων πωλήσεων.

- Διάθεση μόνο εμφιαλωμένου νερού.

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Υποχρεωτική χρήση μάσκας σε όλη τη διάρκεια της εργασίας τους.

- Εκπαίδευση, εξοικείωση και συχνή εφαρμογή της υγιεινής των χεριών.

- Εκπαίδευση, εξοικείωση και σωστή εφαρμογή της αναπνευστικής υγιεινής.

- Αποχή από την εργασία σε περίπτωση ασθένειας.

- Άμεση απομάκρυνση από τον χώρο στην περίπτωση που παρουσιάσουν συμπτώματα (πυρετό, βήχα, δύσπνοια) συμβατά με COVID-19 λοίμωξη κατά τη διάρκεια της εργασίας τους. Στην περίπτωση επιβεβαιωμένου κρούσματος COVID-19 λοίμωξης σε εργαζόμενο η επάνοδος στην εργασία θα γίνει σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ <https://eody.gov.gr/odigies-gia-tin-exodo-apo-to-nosokomeio-kai-gia-ti-diakopi-ton-profylaxeon-enanti-metadosis-asthenon-me-covid-19-poy-nosileyontai-i-paramenoy-gia-frontida-kat-oikon/>

- Εάν ανήκουν σε ομάδα υψηλού κινδύνου πρόβλεψη για ανάθεση καθηκόντων με χαμηλό κίνδυνο έκθεσης.

Γ. ΑΘΛΟΥΜΕΝΟΙ

- Χρήση του κοντινότερου στον τόπο κατοικίας γυμναστηρίου.

- Μετακίνηση κατά προτίμηση με τα πόδια ή προσωπικό μεταφορικό μέσο.

- Χρήση αλκοολούχου αντισηπτικού ή/και πλύσιμο των χεριών πριν την έναρξη και στο τέλος της άσκησης καθώς και πριν από κάθε μετακίνηση σε άλλο όργανο γυμναστικής.

- Εφαρμογή κανόνων φυσικής απόστασης.

- Χρήση προσωπικών ειδών υγιεινής (π.χ. πετσέτα).

- Χρήση ατομικών οργάνων γυμναστικής εάν είναι εφικτό από το μέγεθός τους (π.χ. μπάλες, λάστιχα, στρώματα).

- Πλύσιμο των ρούχων, πετσετών που χρησιμοποιήθηκαν στο γυμναστήριο στο πλυντήριο με κοινό απορρυπαντικό, σε υψηλή θερμοκρασία (60°C).

- Αποφυγή της γυμναστικής σε κλειστό χώρο, την τρέχουσα φάση της επιδημίας, εάν το άτομο ανήκει σε ομάδα υψηλού κινδύνου (εγκύκλιος ΕΟΔΥ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΟΔΗΓΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΙΚΩΝ ΑΝΟΧΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΦΥΓΗ ΔΙΑΣΠΟΡΑΣ ΤΗΣ

ΝΟΣΟΥ COVID-19

Οι οικίς ανοχής αποτελούν ειδική κατηγορία επιχειρήσεων με ιδιομορφίες λειτουργίας λόγω της ίδιας της φύσης της εργασίας, όπου απαιτείται εγγύτητα εργαζομένου και πελάτη προκειμένου να παρασχεθούν οι απαραίτητες υπηρεσίες.

Οι ακόλουθες οδηγίες αφορούν στην λειτουργία και στις παρεχόμενες υπηρεσίες σε οίκους ανοχής και έχουν ως σκοπό τον περιορισμό της φυσικής επαφής και την διάδοση της νόσου Covid-19.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

Κάθε επιχείρηση οφείλει να διασφαλίζει ότι τηρούνται οι ακόλουθες οδηγίες-απαιτήσεις. Η επιχείρηση θα πρέπει να παρέχει επαρκή και κατάλληλα μέτρα προφύλαξης προκειμένου να τηρούνται οι οδηγίες. Υπεύθυνος για την τήρηση των οδηγιών είναι ο εργοδότης.

Μέτρα υγιεινής των χεριών

1. Τακτικό πλύσιμο χεριών με νερό και υγρό σαπούνι ή αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα.

2. Οι εργαζόμενοι θα πρέπει να πλένουν τα χέρια τους με υγρό σαπούνι και νερό κατά την άφιξη στο χώρο εργασίας, μεταξύ των παρεχόμενων υπηρεσιών σε πελάτες καθώς και πριν και μετά από διαλείμματα. Εξασφάλιση επαρκούς ποσότητας υγρού σαπουνιού και χειροπετσετών. Εάν αυτό δεν είναι δυνατόν τότε θα πρέπει να χρησιμοποιείται αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα.

3. Κατά την άφιξή τους οι πελάτες ενημερώνονται πως θα πρέπει να πλύνουν τα χέρια τους με υγρό σαπούνι και νερό. Εάν αυτό δεν είναι δυνατόν τότε θα πρέπει να χρησιμοποιείται αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα το οποίο θα βρίσκεται σε εμφανές σημείο στον χώρο υποδοχής και αναμονής.

4. Ενημέρωση εργαζομένων και πελατών για αποφυγή επαφής με επιφάνειες και αντικείμενα εντός της επιχείρησης, ειδικά αυτά που αγγίζονται συχνά (π.χ. πόμολα, κάγκελα σκάλας κ.λπ.).

5. Σε περίπτωση που πελάτης φέρει πανωφόρι, το κρεμάει μόνος του σε ειδικό χώρο που καθαρίζεται συχνά, αποφεύγοντας της επαφή με ρουχισμό άλλων πελατών.

6. Αφαίρεση από τις αίθουσες αναμονής περιττών αντικειμένων, που πιθανόν να αγγίζουν οι πελάτες όπως περιοδικά, διαφημιστικά φυλλάδια κ.ά.

7. Αποφυγή χρήσης κοινόχρηστων χώρων και αντικειμένων όπως κουζίνα, καφετιέρα κ.λπ.

8. Αποφυγή πληρωμής με μετρητά και χρήση πλαστικών καρτών με ανέπαφη συναλλαγή.

Εξασφάλιση τήρησης αποστάσεων

1. Τήρηση αποστάσεων μεταξύ των εργαζομένων στην επιχείρηση κατά ενάμιση (1,5) μέτρο τουλάχιστον.

2. Εξασφάλιση απόστασης τουλάχιστον ενάμιση (1,5) μέτρου μεταξύ εργαζομένων και πελατών στους χώρους αναμονής.

3. Τήρηση αποστάσεων στους χώρους αναμονής τουλάχιστον ενάμιση (1,5) μέτρου μεταξύ των πελατών ή χρήση διαχωριστικών ακρυλικών υαλοπινάκων. Εάν είναι εφικτό, κατάργηση του χώρου αναμονής και είσοδος στην επιχείρηση πελατών ακριβώς πριν την παροχή της υπηρεσίας. Δυνατότητα εφαρμογής υπηρεσίας ραντεβού.

4. Ο μέγιστος αριθμός ατόμων εντός της επιχείρησης θα πρέπει να ακολουθεί τον κανόνα ενός ατόμου ανά 10 m². Ο μέγιστος αριθμός πελατών εντός της επιχείρησης θα πρέπει να αναγράφεται στην είσοδο. Δεν επιτρέπονται οι άσκοπες μετακινήσεις εντός της επιχείρησης.

5. Διαχωρισμός χώρων αναμονής από χώρους εργασίας. Χρήση –εάν θεωρείται αναγκαίο– διαχωριστικής ταινίας ή σημείων με ευκρινές χρώμα στο πάτωμα για την εξασφάλιση τήρησης αποστάσεων.

6. Δεν επιτρέπεται η ταυτόχρονη είσοδος στην επιχείρηση σε παρέες άνω των δύο ατόμων.

7. Εάν υπάρχει ουρά εκτός της επιχείρησης τότε με ευθύνη του εργοδότη τοποθετούνται στον εξωτερικό χώρο ευκρινή σημάδια που εξασφαλίζουν την απόσταση τουλάχιστον ενάμιση (1,5) μέτρου μεταξύ των πελατών που περιμένουν.

Καθαρισμός χώρου-Αερισμός

1. Τακτικός καθαρισμός επιφανειών και αντικειμένων όπως απαιτείται και ειδικά αυτών που έχουν αγγίξει πολλά άτομα (π.χ. πόμολα, καθίσματα αναμονής, κάγκελα σκάλας κ.λπ.).

2. Σε περίπτωση που χρειαστεί, χρήση σκευών μιας χρήσης και απόρριψή τους σε ειδικά διαμορφωμένους ποδοκίνητους κάδους.

3. Τακτικός καθαρισμός εγκαταστάσεων τουαλέτας (ιδανικά μετά από κάθε χρήση). Αποφυγή επαφής με δυνητικά μολυσματικά απόβλητα. Χρήση προστατευτικής μάσκας, γαντιών και ποδιάς μιας χρήσης –όπου είναι δυνατόν– κατά τον καθαρισμό της τουαλέτας. Απόρριψη του προστατευτικού εξοπλισμού, ειδικά των γαντιών, αμέσως μετά τη χρήση.

4. Διατήρηση ανοιχτών παραθύρων και θυρών για είσοδο νωπού αέρα εκτός από τις πόρτες δωματίων που παρέχονται σεξουαλικές υπηρεσίες.

5. Εξασφάλιση τακτικού και επαρκούς αερισμού στα δωμάτια εργασίας. Το δωμάτιο θα πρέπει να αερίζεται για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) λεπτά μεταξύ κάθε επαφής πελάτη.

Οδηγίες για την επιχείρηση σε σχέση με εργαζόμενους και πελάτες

1. Οδηγίες για την τήρηση των αποστάσεων και των μέτρων ατομικής υγιεινής και αναπνευστικής προστασίας, μπορούν να τοποθετηθούν στην είσοδο και στον χώρο υποδοχής.

2. Τοποθέτηση μέτρων ατομικής προστασίας (μάσκες, γάντια) στην είσοδο της επιχείρησης.

3. Ειδική μέριμνα για εργαζόμενους που ανήκουν σε ομάδες αυξημένου κινδύνου για νόσηση.

4. Σε περίπτωση εμφάνισης συμπτωμάτων σε εργαζόμενο, άμεση απομάκρυνσή του από τον χώρο εργασίας και αυτοπεριορισμός σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ.

5. Απαγόρευση εισόδου σε πελάτη που παρουσιάζει συμπτώματα από το αναπνευστικό (βήχα, πτάρνισμα κ.λπ.).

6. Τήρηση πελατολογίου όπου θα αναγράφεται το μικρό όνομα και τηλέφωνο επικοινωνίας για λόγους εχεμύθειας. Όλοι οι πελάτες ενημερώνονται ότι τα δεδομένα επικοινωνίας τους διατηρούνται για τέσσερις εβδομάδες σε κλειστό φάκελο για τον εντοπισμό και ιχνηλάτηση σε περίπτωση κρούσματος. Μετά την παρέλευση του εν λόγω διαστήματος, ο φάκελος θα καταστρέφεται με ευθύνη του παρόχου της υπηρεσίας.

7. Ενημέρωση εργαζομένων και πελατών για τα εφαρμοζόμενα μέτρα.

Ειδικές οδηγίες

1. Διατήρηση καθαρών κλινοσκεπασμάτων και εσωρούχων εργασίας. Τα κλινοσκεπάσματα και οι πετσέτες

αλλάζονται μετά από κάθε πελάτη και πλένονται τουλάχιστον στους 60°C με απορρυπαντικό. Τα ρούχα που χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια της ερωτικής υπηρεσίας (π.χ. εσώρουχα) πρέπει να αλλάζουν μετά την υπηρεσία και στη συνέχεια να καθαρίζονται σε πρόγραμμα πλυντηρίου τουλάχιστον 60°C με απορρυπαντικό ή στους 40°C με απολυμαντικό απορρυπαντικό.

2. Οι εργαζόμενοι πρέπει να πλένουν τα χέρια τους με νερό και υγρό σαπούνι ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα πριν και μετά από κάθε πελάτη. Εάν χρειάζεται, εφαρμογή γαντιών μιας χρήσης. Αποφυγή περιττής φυσικής επαφής (π.χ. χειραψία).

3. Προφυλακτικά θα πρέπει να διατίθενται υποχρεωτικά πριν την παροχή υπηρεσιών, και επιβάλλεται η χρήση αυτών.

4. Οι πάροχοι υπηρεσιών και οι πελάτες να χρησιμοποιούν το ντους όπου είναι δυνατόν πριν και μετά την παροχή της σεξουαλικής υπηρεσίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΝΕΝΑΡΞΗ ΤΟΥ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΡΙΟΥ ΣΕ ΜΟΝΑΔΕΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ, ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

Για τους επισκέπτες:

- Περιορισμός επισκεπτηρίου (έναν ανά νοσηλευόμενο/φιλοξενοούμενο και μόνο κατόπιν ραντεβού).
- Τήρηση βιβλίου επισκεπτηρίου με πλήρη στοιχεία (τηλέφωνα, mail, κ.λπ.) για πιθανή ιχνηλάτηση.
- Ενημερωτικά φυλλάδια για τους επισκέπτες.
- Προειδοποίηση για πιθανή εκ νέου απαγόρευση του επισκεπτηρίου σε περίπτωση εμφάνισης > από δύο (2) περιστατικών Covid-19 στην δομή.
- Σύσταση για αποφυγή επισκεπτηρίου επί υπόπτων συμπτωμάτων του επισκέπτη.
- Αυστηρή τήρηση μέγιστου χρόνου επισκεπτηρίου στα τριάντα (30) λεπτά.
- Γενική χρήση καλύμματος προσώπου ή μάσκας από τους επισκέπτες (όλη την ώρα του επισκεπτηρίου).
- Σύσταση για υγιεινή των χεριών πριν την είσοδο των επισκεπτών.
- Περιορισμός εισόδου στο μη απαραίτητο προσωπικό

Για το προσωπικό:

- Γενική χρήση ιατρικής μάσκας από όλο το προσωπικό (όλη την ώρα της βάρδιας), καθώς και ασπίδας προσώπου όπου απαιτείται.
- Συνεχής ευαισθητοποίηση προσωπικού.
- Εκπαίδευση σε τακτική βάση όλου του προσωπικού από άτομο που έχει οριστεί για τον σκοπό αυτό.
- Αυστηρό screening όλου του προσωπικού:
 - Καθημερινή θερμομέτρηση κατά την είσοδο
 - Καθημερινή συμπλήρωση ερωτηματολογίου σχετικού με συμπτώματα και επιδημιολογικά σημαντική επαφή ή ταξίδι σε χώρα/περιοχή με αυξημένο επιπολασμό.
 - Αν δεν υπάρχουν κρούσματα στην δομή, RT-PCR testing δειγματοληπτικά ή/και μέσω δεξαμενοποίησης δειγμάτων από πέντε έως δέκα (5-10) εργαζόμενους (sample pooling).

• Σε περίπτωση που υπάρξουν > από δύο (2) κρούσματα στην δομή υποχρεωτικός έλεγχος (RT-PCR) όλου του προσωπικού ανά εβδομάδα.

- Απομάκρυνση από την εργασία με την εμφάνιση συμπτωμάτων ή μετά από επαφή με επιβεβαιωμένο κρούσμα και διενέργεια test (απομάκρυνση για τουλάχιστον επτά (7) ημέρες αν PCR θετικό).

- Πρόβλεψη για αντικατάσταση προσωπικού.

- Συστήνεται η κατά το δυνατόν αποφυγή ταυτόχρονης απασχόλησης του προσωπικού σε περισσότερες της μιας δομές.

Για τους φιλοξενοούμενους:

- Προϋποθέσεις εισαγωγής κάθε ασθενούς/φιλοξενομένου στην δομή (κλινική αξιολόγηση, δύο διαδοχικά test RT-PCR αρνητικά).

- Έγκαιρη διάγνωση (ευαισθητοποίηση προσωπικού για την αναγνώριση συμπτωμάτων, θερμομέτρηση – μέτρηση κορεσμού αιμοσφαιρίνης κ.λπ. ζωτικά δύο φορές σε κάθε νοσηλευτική βάρδια).

- Άμεση απομόνωση υπόπτων περιστατικών και cohorting αν υπάρξουν περισσότερα του ενός.

- Προληπτικό RT-PCR τρόφιμους/φιλοξενοούμενους ανά μήνα μέσω δειγματοληπτικού ελέγχου ή μέσω δεξαμενοποίησης δειγμάτων από πέντε έως δέκα (5-10) φιλοξενοούμενους (sample pooling).

- Εφαρμογή κανόνων αποστασιοποίησης σε κοινόχρηστους χώρους (εντευκτήρια, κ.λπ.).

- Λήψη γεύματος στο δωμάτιο εφόσον στην τραπεζαρία δεν μπορούν να τηρηθούν οι αποστάσεις.

- Εξασφάλιση χώρου (μονόκλινο) για προσωρινή απομόνωση κρούσματος ή πιθανού κρούσματος.

Για τις δομές:

- Εκπόνηση σχεδίου αντιμετώπισης κρούσματος/πιθανού κρούσματος.

- Εξασφάλιση επάρκειας υλικών (απολυμαντικά κ.λπ.) και μέσων ατομικής προστασίας.

- Αλκοολικά διαλύματα στα δωμάτια/κρεβάτια.

- Διαθεσιμότητα χαρτομάντηλων/μασκών σε όλους τους χώρους.

- Διαθεσιμότητα οξυγόνου.

- Διαθεσιμότητα νιπτήρων πλήρως εξοπλισμένων (υγρό σαπούνι, χειροπετσέτες, ποδοκίνητος κάδος).

- Σύστημα επικοινωνίας με συγγενείς/επισκέπτες (sms, διαδικτυο, κ.λπ.).

- Σήμανση/πινακίδες/πόστερ (υπενθύμηση κανόνων υγιεινής, υγιεινής των χεριών, υγιεινής του βήχα και του φταρνίσματος, κ.λπ.).

- Καθαριότητα – τήρηση πρωτοκόλλων καθαρισμού και απολύμανσης χώρων και επιφανειών – διαχείριση μολυσματικών αποβλήτων (<https://eody.gov.gr/odigies-gia-ton-katharismo-perivallontos-choron-parochis-ypiresion-ygeias-poy-echoyn-ektethei-ston-io-sars-cov-2/>)

- Λήψη μέτρων για επαρκή φυσικό αερισμό καθώς και μέτρα διασφάλισης της διασποράς του ιού SARS-CoV-2 κατά την χρήση των κλιματιστικών μονάδων (<https://www.moh.gov.gr/articles/health/dieythynsh-dhmosias-ygieinhs/metra-prolhphshs-enanti-koronoioy->

sars-cov-2/7108-lhpsh-metrwn-diasfalishs-ths-dhmosias-ygeias-apo-iogeneis-kai-alles-loimwks-kai-kata-th-xrhsh-klimatistikwn-monadwn).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

Σύμφωνα με τα υπάρχοντα επιστημονικά και ιατρικά δεδομένα και στο πλαίσιο της άσκησης με επαρκή απόσταση ασφαλείας, δίνεται παρακάτω ο μέγιστος αριθμός αθλουμένων ανά εγκατάσταση, ο οποίος θα επικαιροποιείται με νεότερες οδηγίες και με βάση τα νέα επιστημονικά στοιχεία και το γενικό υγειονομικό πρωτόκολλο της Υγειονομικής Επιστημονικής Επιτροπής της ΓΓΑ, σύμφωνα με την πορεία της εξέλιξης της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19:

ΓΗΠΕΔΑ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ	
Γήπεδο για 11 X 11	80 άτομα κατ' ανώτατο όριο (εντός του γηπέδου και των ζωνών ασφαλείας)
Γήπεδο για 7 X 7	40 άτομα κατ' ανώτατο όριο (εντός του γηπέδου και των ζωνών ασφαλείας)
Γήπεδο για 5 X 5	25 άτομα κατ' ανώτατο όριο (εντός του γηπέδου και των ζωνών ασφαλείας)
ΛΟΙΠΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	
Στάδια στίβου	150 άτομα κατ' ανώτατο όριο (εντός του σταδίου)
Ανοικτά γήπεδα καλαθοσφαίρισης/ πετοσφαίρισης/ χειροσφαίρισης	30 άτομα κατ' ανώτατο όριο (εντός του γηπέδου και του περιβάλλοντος χώρου)
Λοιπές ανοικτές αθλητικές εγκαταστάσεις	- 1 άτομο ανά 12 τ.μ. για τα πρώτα 600 τ.μ. και - 1 άτομο ανά 20 τ.μ. για τα άνω των 600 τ.μ.
Κλειστά γήπεδα και γυμναστήρια	- 1 άτομο ανά 15 τ.μ. για τα πρώτα 400 τ.μ. και - 1 άτομο ανά 20 τ.μ. για τα άνω των 400 τ.μ.

Γυμναστήρια με όργανα	- 1 άτομο ανά 10 τ.μ. για στατικές ασκήσεις - 1 άτομο ανά 15 τ.μ. για κινητικές ασκήσεις
ΑΝΟΙΚΤΑ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΑ	
Διαστάσεις πισίνας 50 X 25	Έως 12 άτομα ανά διαδρομή ή 120 άτομα συνολικά
Διαστάσεις πισίνας 50 X 20	Έως 12 άτομα ανά διαδρομή ή 96 άτομα συνολικά
Διαστάσεις πισίνας 33 X 25 ή 33 X 21	Έως 6 άτομα ανά διαδρομή ή 78 άτομα συνολικά
Διαστάσεις πισίνας 25 X 15 ή 25 X 12	Έως 6 άτομα ανά διαδρομή ή 36 άτομα συνολικά
Μικρότερες διαστάσεις	1 άτομο ανά 5 τ.μ. επιφάνειας νερού
ΚΛΕΙΣΤΑ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΑ	
Διαστάσεις πισίνας 50 X 25	Έως 10 άτομα ανά διαδρομή ή 100 άτομα συνολικά
Διαστάσεις πισίνας 50 X 20	Έως 10 άτομα ανά διαδρομή ή 80 άτομα συνολικά
Διαστάσεις πισίνας 33 X 25 ή 33 X 21	Έως 5 άτομα ανά διαδρομή ή 65 άτομα συνολικά
Διαστάσεις πισίνας 25 X 15 ή 25 X 12	Έως 5 άτομα ανά διαδρομή ή 30 άτομα συνολικά
Μικρότερες διαστάσεις	1 άτομο ανά 8 τ.μ. επιφάνειας νερού

* Υποχρεωτικά στις εγκαταστάσεις πρέπει να τηρείται ο κατάλογος εισερχομένων-εξερχομένων
https://gga.gov.gr/images/log_sheet_v7.pdf

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V



Α/Α:..... (2)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....

..... (1)

ΠΡΑΞΗ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (3)Στοιχεία Ελεγχόμενου: (4)

Όνομα:	Επώνυμο:
Όνομα Πατρός:	Όνομα Μητρός:
Ημερομηνία Γέννησης:	Τόπος Γέννησης:
Α.Δ.Τ. ή Διαβατήριο:	Εκδ. Αρχή:
ΑΦΜ:	ΔΟΥ:
Δ/νση Κατοικίας:	Πόλη:
Τ.Κ.:	

Στοιχεία Επιχείρησης: (5)

Επωνυμία:	
ΑΦΜ:	ΔΟΥ:
Δ.νση:	Πόλη:
Τ.Κ.:	

1. Ο/Η (6)

Έχοντας υπόψη:

την από 1-5-2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 90),

κατόπιν ελέγχου που πραγματοποιήθηκε την/...../....., ημέρα και ώρα
 στ..... επί της οδού αρ..... (7)

Επιβάλλουμε

στον ανωτέρω υπόχρεο, πρόστιμο ύψους ευρώ (.....€), διότι κατελήφθη να

(8) καθώς και την αναστολή λειτουργίας για (....) εργάσιμες ημέρες (9) κατά
 παράβαση των διατάξεων του άρθρου τεσσαρακοστού τετάρτου της από 1.5.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου
 (ΦΕΚ Α' 90).

Ο ΠΑΡΑΒΑΤΗΣ (10)	Ο ΒΕΒΑΙΩΣΑΣ (11)
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΡΝΗΣΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ/ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ (12)	
ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ 1. Αναγράφονται υποχρεωτικά: - Τίτλος Υπηρεσίας (π.χ. Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, Ελληνική Αστυνομία, Δ/νση Άμεσης Δράσης Αττικής) - Ηλεκτρονική Διεύθυνση Υπηρεσίας - Τηλέφωνο Επικοινωνίας. 2. Αριθμείται με α/α ανά τρία (3) αντίτυπα. 3. Διαγράφεται εάν δεν συντρέχει η περίπτωση. 4. Συμπληρώνονται από το όργανο ελέγχου. 5. Συμπληρώνονται από το όργανο ελέγχου. 6. Συμπληρώνονται ο βαθμός, το ονοματεπώνυμο και η Υπηρεσία του Οργάνου Ελέγχου. 7. Συμπληρώνονται, αντίστοιχα, η ημερομηνία, η ημέρα, η ώρα και ο τόπος βεβαίωσης της παράβασης. 8. Περιγράφεται η διαπιστωθείσα παράβαση. 9. Διαγράφεται εάν δεν συντρέχει η περίπτωση. 10. Υπογραφή (ολογράφως) του παραβάτη ή του νόμιμου εκπροσώπου/υπεύθυνου της επιχείρησης/ Φορέα. 11. Υπογραφή (ολογράφως) του Οργάνου Ελέγχου που βεβαιώνει την παράβαση. 12. Συμπληρώνεται σε περίπτωση άρνησης παραλαβής της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας.	

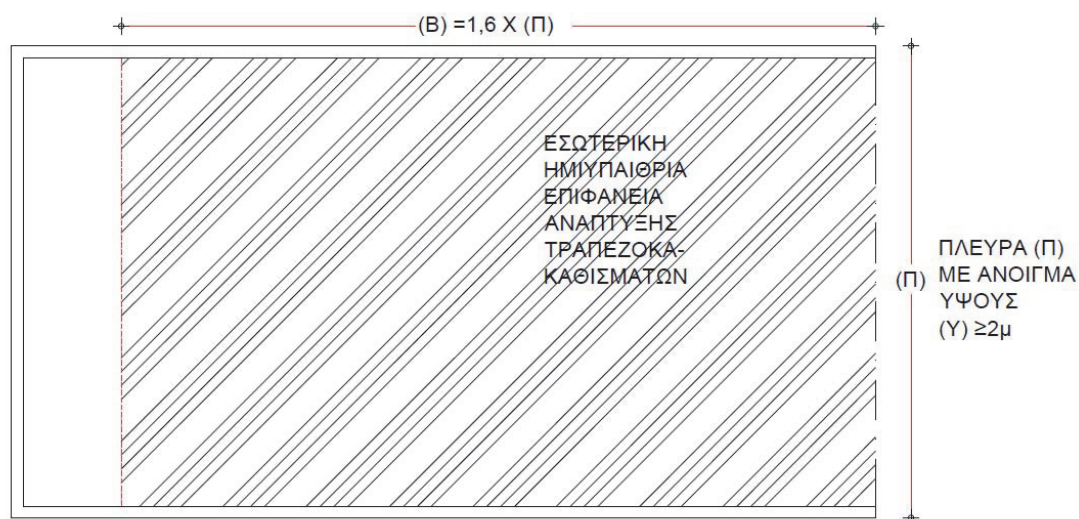
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ

1. Το αντίτιμο του προστίμου μπορεί να καταβληθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης ή κοινοποίησης ή θυροκόλλησης της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας, μέσω ηλεκτρονικού παράβολου (e-παράβολο) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων, που εκδίδεται, είτε απευθείας από την ιστοσελίδα <https://www.gsis.gr/e-paravolo> (Φορέας Ελληνικό Δημόσιο/Οριζόντια παράβολα), είτε από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) ή τις Τράπεζες ή τις κατά τόπους Δ.Ο.Υ. Αντίγραφο του παραστατικού εξόφλησης αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση που αναγράφεται στο έντυπο της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας για την υποβολή αντιρρήσεων.
2. Ο παραβάτης έχει δικαίωμα εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία επίδοσης ή κοινοποίησης ή θυροκόλλησης, να υποβάλει τις έγγραφες αντιρρήσεις του στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή της Αρχής μόνο δια ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση :, η οποία αναγράφεται στο πεδίο (1).
3. Μετά την πάροδο της προθεσμίας για υποβολή αντιρρήσεων, το πρόστιμο οριστικοποιείται και αποστέλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. φορολογίας του ελεγχόμενου παραβάτη, όπου βεβαιώνεται.
4. Η προθεσμία υποβολής καθώς και η υποβολή των έγγραφων αντιρρήσεων δεν αναστέλλουν την εκτέλεση του μέτρου αναστολής λειτουργίας της επιχείρησης/οργανισμού/φορέα, όπου προβλέπεται.

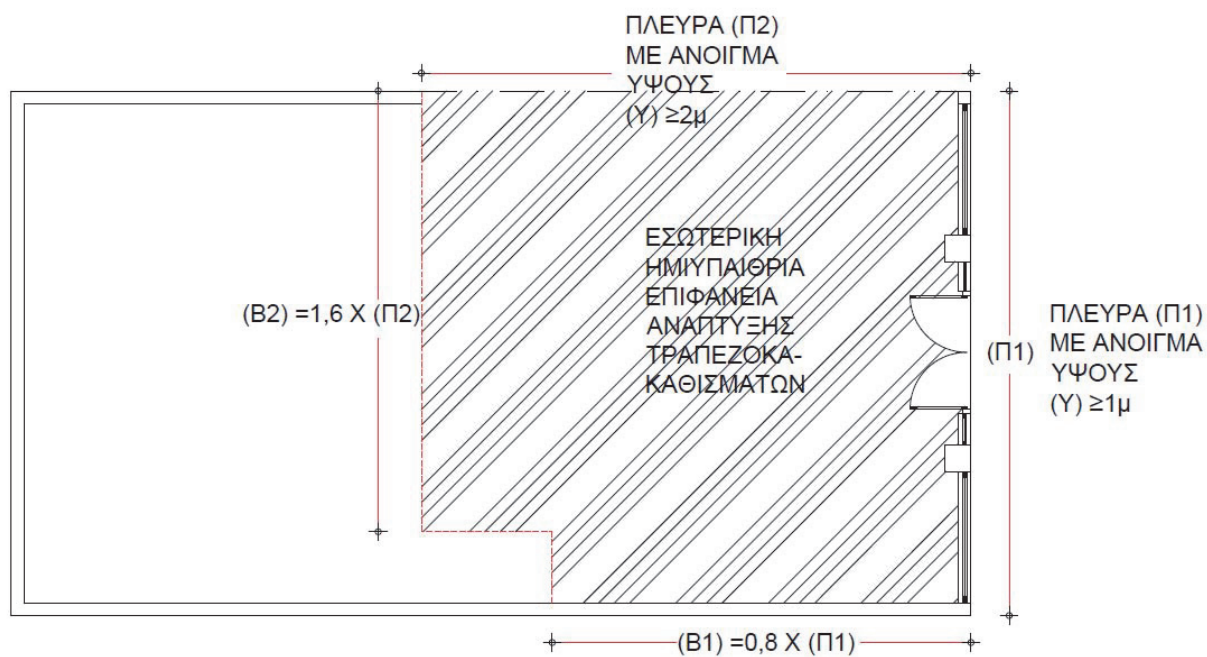
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

Υπόδειγμα αποστολής κυρώσεων στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας του Καταναλωτή

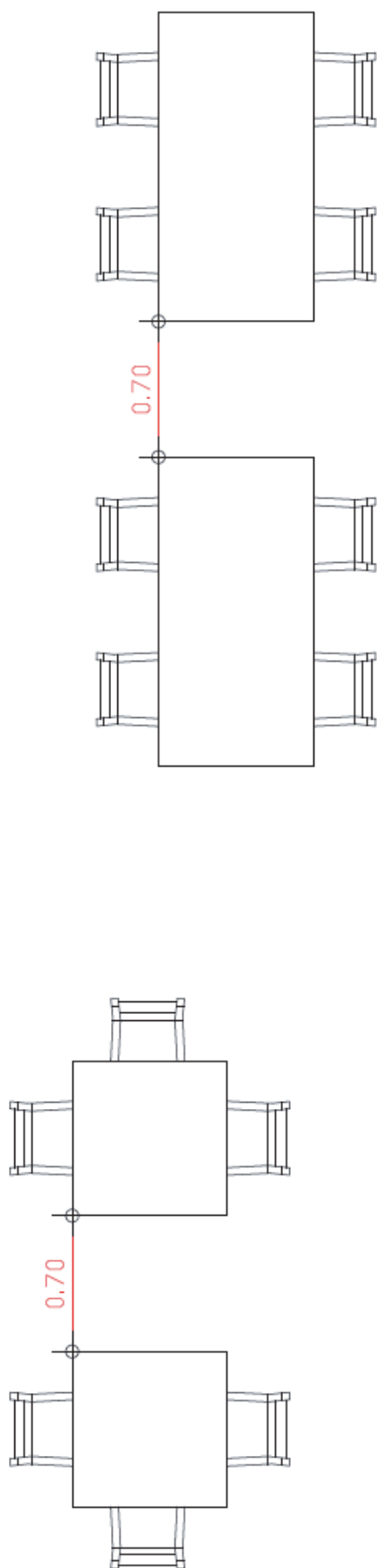
[illegible]

Δυνατότητα ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων**Παράρτημα 1:** Χώρος εστίασης με πλευρά πλάτους (Π) και άνοιγμα ύψους (Υ) ≥ 2 μέτρα

Δυνατότητα ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων**Παράρτημα 2:** Χώρος εστίασης με πλευρά πλάτους (Π) και άνοιγμα ύψους (Υ) ≥ 1 μέτρο

Δυνατότητα ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων**Παράρτημα 3:** Περίπτωση χώρου εστίασης με ανοίγματα σε δύο πλευρές.

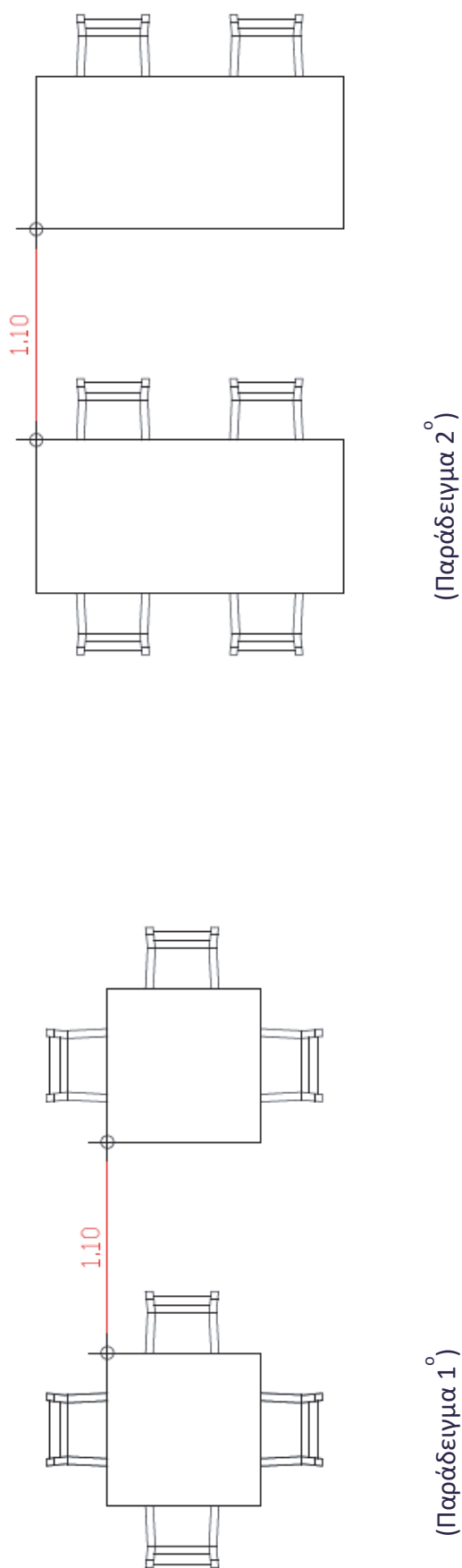
Παράρτημα 4: Παραδείγματα διάταξης τραπέζοκαθισμάτων όπου στον ενδιάμεσο χώρο δεν τοποθετείται κάθισμα.



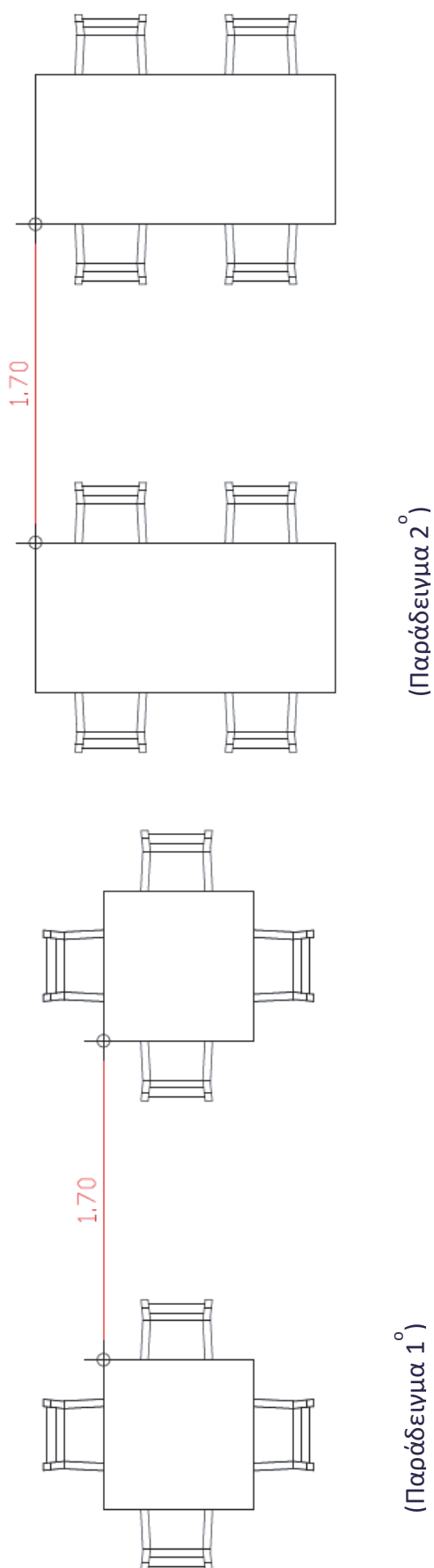
(Παράδειγμα 1°)

(Παράδειγμα 2°)

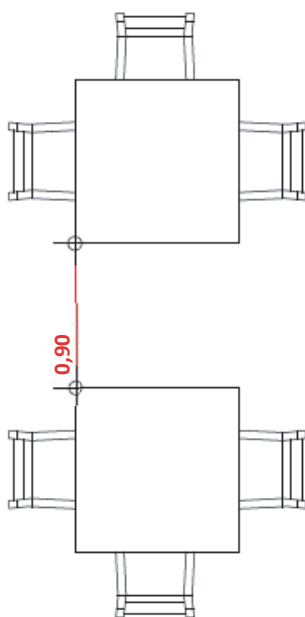
Παράρτημα 5: Παραδείγματα διάταξης τραπεζοκαθισμάτων όπου στον ενδιάμεσο χώρο τοποθετούνται καθίσματα μόνο στο ένα εκ των δύο τραπεζιών.



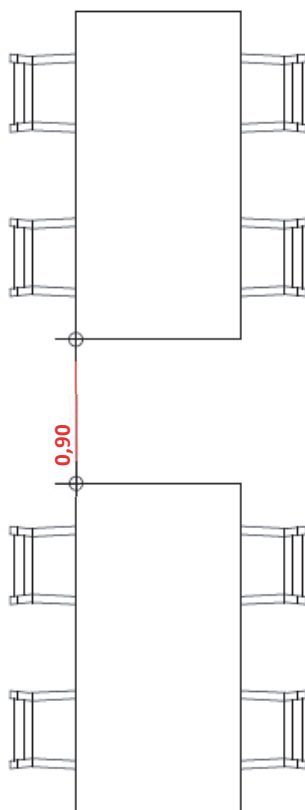
Παράρτημα 6: Παραδείγματα διάταξης τραπεζοκαθισμάτων με καθίσματα στον ενδιάμεσο χώρο και των δύο τραπεζιών.



Παράρτημα 7: Παραδείγματα διάταξης τραπεζοκαθισμάτων σε εσωτερικό χώρο με καθίσματα στον ενδιάμεσο χώρο και των δύο τραπεζιών.

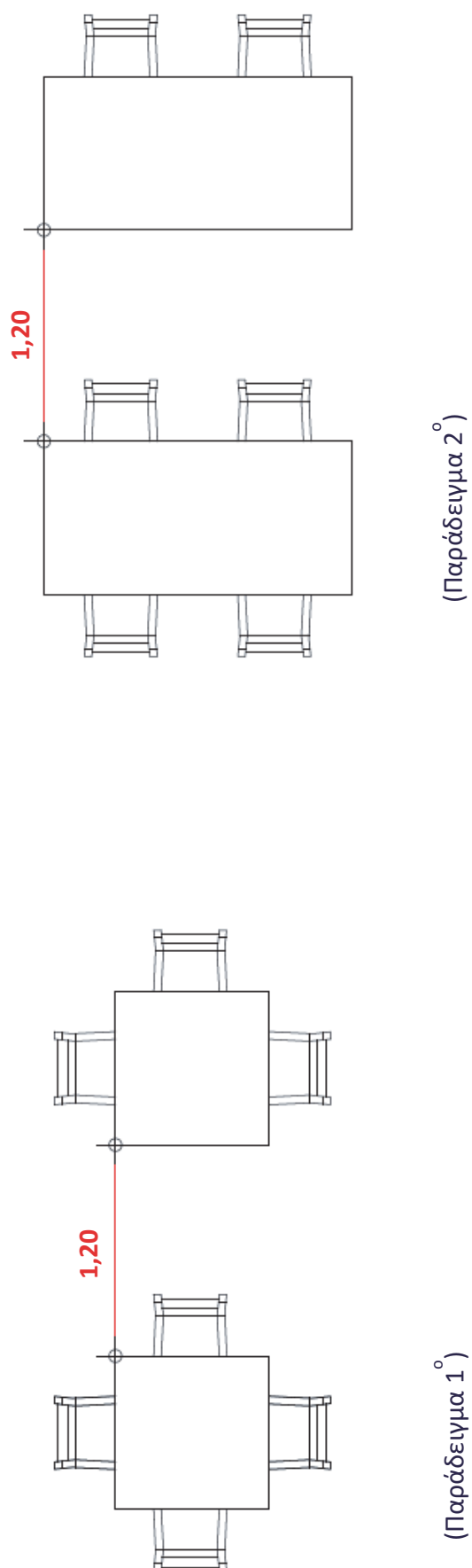


(Παράδειγμα 1 °)

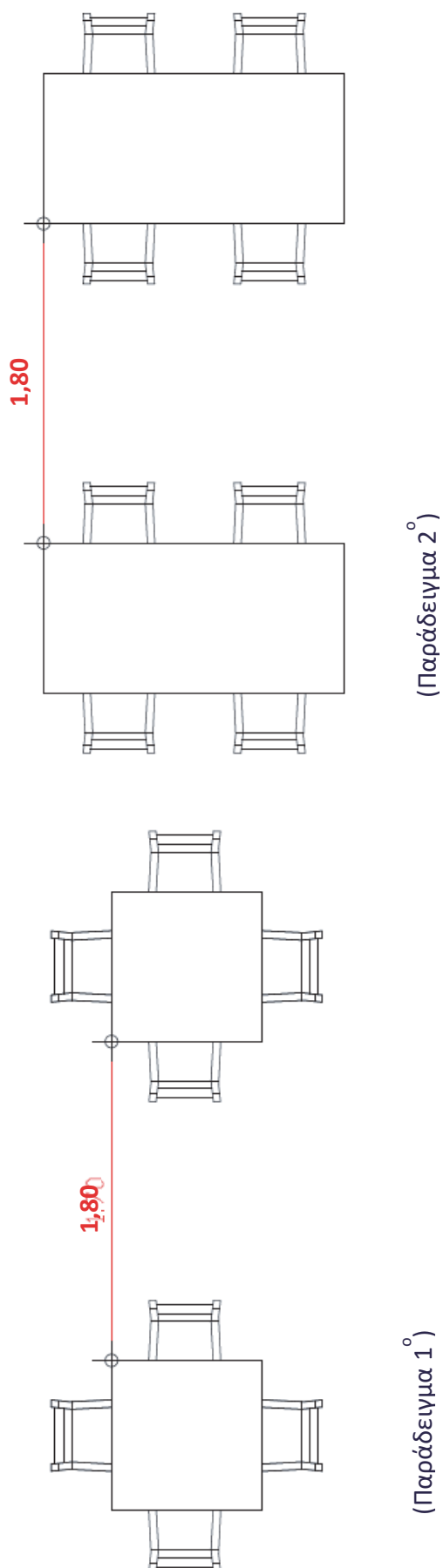


(Παράδειγμα 2 °)

Παράρτημα 8: Παραδείγματα διάταξης τραπεζοκαθισμάτων όπου στον ενδιάμεσο χώρο τοποθετούνται καθίσματα μόνο στο ένα εκ των δύο τραπεζιών.



Παράρτημα 9: Παραδείγματα διάταξης τραπέζοκαθισμάτων με καθίσματα στον ενδιάμεσο χώρο και των δύο τραπεζιών.



Παράρτημα 10

	Διαχείριση Τροφίμων					Προσωπικό καθαριότητας			Τεχνικοί πάλληλοι		Προμηθευτές	Λοιποί εργαζόμενοι
	Διαχείριση Τροφίμων					Προσωπικό καθαριότητας			Τεχνικοί πάλληλοι		Προμηθευτές	Λοιποί εργαζόμενοι
	Reception	Ταμείο ¹	Διοικητικές Υπηρεσίες	Μάγειροι & βοηθοί	Σερβιτόροι ²	Ματρ	Όλοι οι χώροι	Εσωτερικοί χώροι	Α' Υλών/ αναλώσιμων	Εξωτερικοί χώροι		
1. Μάσκα		✓	✓	✓	✓		✓	✓ ⁴	✓	✓ ⁶		
2. Ασπίδα προσώπου	✓	✓			✓	✓						
3. Τήρηση απόστασης			✓							✓ ⁵		
4. Γάντια							✓ ³		✓	✓		
5. Υγιεινή χεριών	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
Απολύμανση τραπεζιών κατά την εναλλαγή πελατών												

1.& 2. Μάσκα ή ασπίδα προσώπου.

3. Γάντια κατά τη διαδικασία καθαριότητας.

4. Μάσκα όπου έρχονται σε επαφή με κοινό ή με άλλους εργαζόμενους όταν δεν μπορεί να τηρηθεί η απόσταση.

5. Σε περίπτωση που έρχονται σε επαφή με το κοινό.

6. Χρήση μάσκας εφόσον έρχονται σε επαφή με το κοινό και δεν είναι δυνατή η τήρηση απόστασης.