Α. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

Ι. ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ

Ι.1 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

α) Η αίτηση για **Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Ανακατασκευή,** υποβάλλεται, στην αρμόδια υπηρεσία, **εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση** περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

β) Οι αιτήσεις για **Χορήγηση Α’ δόσης Σ.Σ., Β΄ δόσης Σ.Σ. και Γ΄ δόσης Σ.Σ. Ανακατασκευής** υποβάλλονται, στην αρμόδια υπηρεσία, εντός καταληκτικής προθεσμίας για την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών, ήτοι **επτά (7) ετών** από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Ανακατασκευή.

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι/-ες δεν προσκομίσουν εντός των ανωτέρω προθεσμιών όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως καθορίζονται παρακάτω, οι αιτήσεις θα τίθενται στο αρχείο με απόφαση του/της Προϊσταμένου/-ης της αρμόδιας υπηρεσίας.

Ι.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ για **ανακατασκευή** χωρίζεται σε **τέσσερα στάδια:**

1ο στάδιο: Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Ανακατασκευή

Ο/Η ιδιοκτήτης/-τρια του πληγέντος κτηρίου πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για **Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Ανακατασκευή**, συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Πρωτόκολλο Αυτοψίας Επικίνδυνα Ετοιμόρροπου Κτηρίου (Π.Α.Ε.Ε.Κ.) ή Έκθεση αυτοψίας, που εκδόθηκε από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.), με το/την οποίο/-α το κτήριο κρίθηκε κατεδαφιστέο.
2. Τίτλους ιδιοκτησίας του ακινήτου, (εις διπλούν στην περίπτωση που δεν έχουν ήδη κατατεθεί), με το τοπογραφικό διάγραμμα που τους συνοδεύει.
3. Πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).
4. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

   α) Δεν έχω πάρει/Έχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ο,τι δεν ισχύει) άλλο άτοκο δάνειο ή δωρεάν κρατική αρωγή από άλλο φορέα για το ίδιο κτήριο λόγω των βλαβών που υπέστη από τη χαλαζόπτωση της 11ης Αυγούστου 2021 και βρίσκεται επί της οδού ..... στη Δημοτική Κοινότητα ..... της Δημοτικής Ενότητας ..... του Δήμου ..... της Περιφερειακής Ενότητας ..... .

β) Δεν έχω πάρει/Έχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ο,τι δεν ισχύει) από το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, δωρεάν κρατική αρωγή για άλλο κτήριο ιδιοκτησίας μου εξαιτίας της χαλαζόπτωσης της 11ης Αυγούστου 2021.

γ) Επιθυμώ η δωρεάν κρατική αρωγή που δικαιούμαι να μου δοθεί για το κτήριο μου που κρίθηκε κατεδαφιστέο με τ.... υπ’ αρ.. ..... Πρωτόκολλο Ε.Ε./έκθεση αυτοψίας και βρίσκεται ..... .

δ) Τα στοιχεία του/της ιδιοκτήτη/-τριας του ακινήτου την ημέρα του συμβάντος ήταν ..... και το κτήριο που περιγράφεται στ.. Πρωτόκολλο Ε.Ε./έκθεση αυτοψίας είναι αυτό που βρίσκεται στο οικόπεδο που περιγράφεται στο υπ’ αρ. ..... συμβόλαιο.

ε) Συναινώ στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συνοδεύουν το αίτημά μου και στην αξιοποίηση αυτών για επιστημονικούς σκοπούς προς όφελος του δημόσιου συμφέροντος.

στ) Το εν λόγω κτήριο είχε/δεν είχε υποστεί βλάβες από προγενέστερη φυσική καταστροφή ..... (αναγράφεται το συμβάν), είχε/δεν είχε χαρακτηριστεί .....από την αρμόδια υπηρεσία και έχω/δεν έχω καθοριστεί δικαιούχος Στεγαστικής Συνδρομής για την αποκατάστασή του (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει).

5. Στις περιπτώσεις που το ακίνητο έχει μεταβιβαστεί μετά την ημερομηνία του συμβάντος απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (εις διπλούν) του/της προκατόχου του ακινήτου (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω πάρει/’Εχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει) άλλο άτοκο δάνειο ή δωρεάν κρατική αρωγή από άλλο φορέα για το κτήριο που αναφέρεται στ.. υπ’ αρ. ..... Π.Α.Ε.Ε.Κ/Έκθεση αυτοψίας λόγω των βλαβών που υπέστη από τη χαλαζόπτωση της 11ης Αυγούστου 2021 και βρίσκεται επί της οδού ..... στη Δημοτική Κοινότητα ..... της Δημοτικής Ενότητας ..... του Δήμου ..... της Περιφερειακής Ενότητας .....

Δεν έχω πάρει/Έχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), από το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, δωρεάν κρατική αρωγή για το εν λόγω ή άλλο κτήριο ιδιοκτησίας μου που έχει πληγεί από τη χαλαζόπτωση της 11ης Αυγούστου 2021.

6. Οικοδομική άδεια του πληγέντος κτηρίου (εφόσον είχε ανεγερθεί με οικοδομική άδεια) συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση του/της ιδιοκτήτη/-τριας ότι η πράξη αυτή δεν έχει ανακληθεί. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει οικοδομική άδεια απαιτείται ένα από τα παρακάτω:

- έγγραφο από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) για τις περιπτώσεις που το πληγέν κτήριο βρίσκεται α) εντός σχεδίου πόλεως ή εντός οικισμού με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο ή β) εντός νομίμως υφιστάμενου προ του έτους 1923 οικισμού ή γ) εντός των ορίων οικισμού μέχρι 2000 κατοίκους οριοθετημένου σύμφωνα με το από 24.04.1985 π.δ. (Δ΄181),
- οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο ή συμβολαιογραφική πράξη, από το οποίο προκύπτει ότι το κτήριο βρίσκεται εντός σχεδίου πόλεως,
- τοπογραφικό διάγραμμα με την αναγραφή επ’ αυτού υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 του ιδιώτη μηχανικού στην οποία θα δηλώνει ότι η θέση του ακινήτου, όπως αυτή προσδιορίζεται γεωχωρικά σε σχέση με τον αναρτημένο δασικό χάρτη, δεν εμπίπτει σε περιοχή που διέπεται από τις διατάξεις της δασικής νομοθεσίας, για τις περιπτώσεις που το πληγέν κτήριο βρίσκεται σε εκτός σχεδίου πόλεως και εκτός ορίων οικισμών περιοχές οι οποίες προσδιορίζονται ως ΑΑ ή ΠΑ και δεν αποτελούν αναδασωτέες/δασωτέες εκτάσεις (ΑΝ) κατά τις κατηγορίες μορφής/κάλυψης δασικού χάρτη της υπό στοιχεία 15876/1579/2017 υπουργικής απόφασης (Β’ 2373), και ανεξαρτήτως του σταδίου του χάρτη (ανάρτηση, μερική κύρωση, ολική κύρωση). Στην εν λόγω δήλωση θα αναφέρεται και το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο δασικός χάρτης.

7. <u>Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό)</u>, υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

α) Έχω λάβει γνώση των σχετικών διατάξεων, της υπό στοιχεία 284273/Δ.Α.Ε.Φ.Κ.-Κ.Ε./Α325/06.09.2022 (Β’ 4925) *κοινής υπουργικής απόφασης περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής, που αφορούν στις επιχειρήσεις.*

β) Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού …….. (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού ……..(€) κατά το έτος …… [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

8. Σε περίπτωση πληγέντος κτηρίου με επαγγελματική χρήση, που η οικονομική δραστηριότητα δεν ασκείται από τον ιδιοκτήτη/-τρια, αυτό θα δηλώνεται σε υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής). Στην περίπτωση αυτή δεν απαιτείται η προσκόμιση της προαναφερόμενης υπεύθυνης δήλωσης (δικαιολογητικό 7).

9. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας του/της ιδιοκτήτη/-τριας του ακινήτου.

10. Στις περιπτώσεις διατηρητέων κτηρίων απαιτούνται επίσης όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με την απόδειξη του χαρακτηρισμού τους.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια υπηρεσία **Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Ανακατασκευή**. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της Σ.Σ. (το ποσό του άτοκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτηρίου και τη χρήση αυτού όπως περιγράφονται στην έκθεση αυτοψίας/Π.Α.Ε.Ε.Κ., καθώς και οι δόσεις χορήγησής της όπως αυτές καθορίζονται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Για τη χορήγηση της στεγαστικής συνδρομής σύμφωνα με τα παρακάτω, απαιτείται **η έκδοση άδειας δόμησης** για την ανέγερση νέου κτηρίου από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.).

<u>2ο στάδιο</u>: Έγκριση Σ.Σ. για Ανακατασκευή - Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.

Για την **Έγκριση Σ.Σ. Ανακατασκευής και Χορήγησης Α΄ δόσης Σ.Σ.** ο/η δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Άδεια δόμησης του νέου κτηρίου (εις διπλούν).

β) Εγκεκριμένα σχέδια (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων της άδειας δόμησης).

γ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτηρίου (παράγραφοι 8 και 9 του κεφαλαίου Β’ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης).

δ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής *(στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί τη λήψη δανείου)*.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι διατηρεί την κυριότητα του ακινήτου.

στ) <u>Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό)</u>, υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού …….. (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού ……..(€) κατά το έτος …… [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται, από την αρμόδια υπηρεσία, η **Έγκριση Σ.Σ. για Ανακατασκευή – Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.**, και χορηγείται η **πρώτη (Α΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ.**, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Όταν το οικόπεδο στο οποίο υπήρχε το πληγέν κτήριο, ρυμοτομείται ή δεν μπορεί να ανακατασκευαστεί το νέο κτήριο εντός αυτού για οποιαδήποτε νόμιμη αιτία, ο/η δικαιούχος για να προβεί στην ανέγερση του νέου κτηρίου σε άλλο οικόπεδο ιδιοκτησίας του/της εκτός της Δημοτικής Ενότητας αλλά εντός της Περιφερειακής Ενότητας, **πρέπει** να προσκομίσει στοιχεία από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) που να αποδεικνύουν την αδυναμία ανέγερσης κτηρίου στο ίδιο οικόπεδο που βρισκόταν το πληγέν κτήριο.

Εφόσον το νέο κτήριο ανεγερθεί σε διαφορετικό οικόπεδο από αυτό που βρισκόταν το πληγέν κτήριο, ο/η δικαιούχος πρέπει να προσκομίσει τίτλους ιδιοκτησίας του νέου οικοπέδου (εις διπλούν) καθώς και πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στον/στη δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο/η δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος προκειμένου η υπηρεσία να τροποποιήσει την Έγκριση Σ.Σ. για Ανακατασκευή - Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ. Ανακατασκευής ώστε να του/της χορηγηθεί μόνο η αναλογούσα δωρεάν κρατική αρωγή της Α΄ δόσης στεγαστικής συνδρομής, όπως προβλέπεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

3ο στάδιο: Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Ανακατασκευής-Έγκριση Χορήγησης Β΄ δόσης Σ.Σ.

Μετά την **περαίωση του φέροντος οργανισμού του νέου κτηρίου,** ο/η δικαιούχος πρέπει να υποβάλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών Ανακατασκευής και Έγκρισης Χορήγησης Β΄ δόσης Σ.Σ.**, συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Τεχνική Έκθεση του/της ιδιώτη μηχανικού όπου θα αναγράφονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί.
β) Φωτογραφίες όψεων του νέου κτηρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του/της ιδιοκτήτη/-τριας.
γ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι διατηρεί την κυριότητα του ακινήτου.
δ) Σε περίπτωση αλλαγών, τροποποιήσεων της άδειας δόμησης θα πρέπει να ενημερώνεται η υπηρεσία με τα σχετικά στοιχεία.
ε) Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ..... (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού .....(€) κατά το έτος ..... [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας προκειμένου να διαπιστωθεί η περαίωση του φέροντα οργανισμού του νέου κτηρίου, εκδίδεται **Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Ανακατασκευής – Έγκριση Χορήγησης Β΄ δόσης Σ.Σ..**

Με τη βεβαίωση αυτή χορηγείται στον/στη δικαιούχο η **δεύτερη (Β΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ**., όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Επισημαίνεται ότι κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για έκδοση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών Ανακατασκευής και Έγκρισης Χορήγησης Β΄ δόσης Σ.Σ., η οικοδομική άδεια του νέου κτηρίου θα πρέπει να είναι σε ισχύ.

4ο στάδιο: Έγκριση Χορήγησης Γ΄ δόσης Σ.Σ. Ανακατασκευής.

Μετά την **περαίωση του νέου κτηρίου** ο/η δικαιούχος πρέπει να υποβάλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Βεβαίωσης Περαίωσης Εργασιών Ανακατασκευής και Έγκρισης Χορήγησης Γ’ δόσης Σ.Σ.**, συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Υπεύθυνη Δήλωση του/της ιδιώτη μηχανικού στην οποία θα δηλώνει ότι έχει περαιωθεί το νέο κτήριο εντός του χρόνου ισχύος της οικοδομικής άδειας.

β) Φωτογραφίες όψεων του νέου κτηρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του/της ιδιοκτήτη/-τριας.

γ) Αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ελέγχου Κατασκευής (Π.Ε.Κ.) της υπηρεσίας Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.).

δ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι διατηρεί την κυριότητα του ακινήτου.

ε) Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ……. (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού ……(€) κατά το έτος …… [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας προκειμένου να διαπιστωθεί η περαίωση των εργασιών του νέου κτηρίου, εκδίδεται **Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Ανακατασκευής – Έγκριση Χορήγησης Γ΄ δόσης Σ.Σ.**.

Με τη Βεβαίωση αυτή χορηγείται στον/στη δικαιούχο η **τρίτη (Γ΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ.,** όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

ΙΙ. ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗ

ΙΙ.1 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

α) Η αίτηση για **Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση,** υποβάλλεται, στην αρμόδια υπηρεσία, **εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση** περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

β) Η αίτηση για **Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση-Χορήγηση Σ.Σ. στην περίπτωση αγοράς έτοιμου κτηρίου** υποβάλλεται, στην αρμόδια υπηρεσία, εντός προθεσμίας **δεκαοκτώ (18) μηνών από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση**.

γ) Οι αιτήσεις για **Χορήγηση Α’ δόσης Σ.Σ., Β΄ δόσης Σ.Σ. και Γ΄ δόσης Σ.Σ. Αυτοστέγασης σε υπό ανέγερση κτήριο** υποβάλλονται, στην αρμόδια υπηρεσία, εντός προθεσμίας **επτά (7) ετών** από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση.

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι/-ες δεν προσκομίσουν εντός των ανωτέρω προθεσμιών όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως καθορίζονται παρακάτω, οι αιτήσεις θα τίθενται στο αρχείο με απόφαση του/της Προϊσταμένου/-ης της αρμόδιας υπηρεσίας.

ΙΙ.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

ΙΙ.2α. ΑΓΟΡΑ ΕΤΟΙΜΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για **αυτοστέγαση** χωρίζεται **σε δύο στάδια:**

1ο στάδιο: Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση

Ο/Η ιδιοκτήτης/-τρια του πληγέντος κτηρίου πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση** σε έτοιμο κτήριο συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν στο πρώτο (1ο) στάδιο της ανακατασκευής (Κεφ. Α παρ.Ι.2 της παρούσας απόφασης).

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια υπηρεσία **Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση** σε έτοιμο κτήριο. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της στεγαστικής συνδρομής (το ποσό του άτοκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτηρίου και τη χρήση αυτού όπως περιγράφονται στην έκθεση αυτοψίας ή στο Π.Α.Ε.Ε.Κ..

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση-Χορήγηση Σ.Σ.

Ο/Η δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Έγκρισης Σ.Σ. για Αυτοστέγαση και Χορήγησης Σ.Σ.** συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Οριστικό συμβόλαιο αγοράς κτηρίου με το τοπογραφικό που το συνοδεύει καθώς και πιστοποιητικό μεταγραφής και ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

β) Οικοδομική άδεια αγοραζόμενου κτηρίου (εις διπλούν). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει οικοδομική άδεια (κτήριο προ του 1955) απαιτείται ένα από τα παρακάτω:

- έγγραφο από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) για τις περιπτώσεις που το κτήριο βρίσκεται α) εντός σχεδίου πόλεως ή εντός οικισμού με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο ή β) εντός νομίμως υφιστάμενου προ του έτους 1923 οικισμού ή γ) εντός των ορίων οικισμού μέχρι 2000 κατοίκους οριοθετημένου σύμφωνα με το από 24.04.1985 π.δ. (Δ΄181),
- οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο ή συμβολαιογραφική πράξη, από το οποίο προκύπτει ότι το κτήριο βρίσκεται εντός σχεδίου πόλεως,
- τοπογραφικό διάγραμμα με την αναγραφή επ’ αυτού υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 του ιδιώτη μηχανικού στην οποία θα δηλώνει ότι η θέση του ακινήτου, όπως αυτή προσδιορίζεται γεωχωρικά σε σχέση με τον αναρτημένο δασικό χάρτη, δεν εμπίπτει σε περιοχή που διέπεται από τις διατάξεις της δασικής νομοθεσίας, για τις περιπτώσεις που το πληγέν κτήριο βρίσκεται σε εκτός σχεδίου πόλεως και εκτός ορίων οικισμών περιοχές οι οποίες προσδιορίζονται ως ΑΑ ή ΠΑ και δεν αποτελούν αναδασωτέες/δασωτέες εκτάσεις (ΑΝ) κατά τις κατηγορίες μορφής/κάλυψης δασικού χάρτη της υπό στοιχεία 15876/1579/2017 υπουργικής απόφασης (Β’ 2373), και ανεξαρτήτως του σταδίου του χάρτη (ανάρτηση, μερική κύρωση, ολική κύρωση). Στην εν λόγω δήλωση θα αναφέρεται και το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο δασικός χάρτης.

γ) Εγκεκριμένα σχέδια του αγοραζόμενου κτηρίου (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων της οικοδομικής αδείας).

δ) Βεβαίωση για τη στατική επάρκεια του κτηρίου από δύο Πολιτικούς Μηχανικούς, στην περίπτωση που το αγοραζόμενο κτήριο είναι προ του 1955.

ε) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτηρίου, (παράγραφοι 8 και 9 του κεφαλαίου Β’ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης)

στ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής *(στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί τη λήψη δανείου).*

ζ) Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ..... (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού .....(€) κατά το έτος ..... [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια υπηρεσία **Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση-Χορήγηση Σ.Σ.** με την οποία χορηγείται στον/στη δικαιούχο **εφάπαξ** το ποσό της στεγαστικής συνδρομής, όπως αυτό καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Όταν το οικόπεδο στο οποίο υπήρχε το πληγέν κτήριο ρυμοτομείται ή δεν μπορεί να ανακατασκευαστεί νέο κτήριο εντός αυτού για οποιαδήποτε νόμιμη αιτία, ο/η δικαιούχος για να προβεί σε αυτοστέγαση εκτός της Δημοτικής Ενότητας αλλά εντός της Περιφερειακής Ενότητας, **πρέπει** να προσκομίσει στοιχεία από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) που να αποδεικνύουν την αδυναμία ανέγερσης κτηρίου στο ίδιο οικόπεδο που βρισκόταν το πληγέν κτήριο.

Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στον/στη δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο/η δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος προκειμένου η υπηρεσία να τροποποιήσει την Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση-Χορήγηση Σ.Σ. ώστε να του/της χορηγηθεί μόνο η αναλογούσα δωρεάν κρατική αρωγή, όπως προβλέπεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

ΙΙ.2β. ΑΓΟΡΑ ΥΠΟ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΚΤΗΡΙΟΥ

Σε περίπτωση που **αγοράζεται κτήριο υπό ανέγερση**, η διαδικασία χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για αυτοστέγαση χωρίζεται σε τέσσερα στάδια.

1ο στάδιο: Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση

Ο/Η δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση** σε κτήριο υπό ανέγερση.

Για την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αυτοστέγαση ακολουθείται η διαδικασία που προαναφέρθηκε στο 1ο στάδιο για την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Ανακατασκευή (Κεφ. Α, παρ. Ι.2 της παρούσας απόφασης).

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση – Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.

Για την έκδοση **Έγκρισης Σ.Σ. για Αυτοστέγαση και Χορήγησης Α΄ δόσης Σ.Σ.** ο/η δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Οριστικό συμβόλαιο αγοράς κτηρίου με το τοπογραφικό που το συνοδεύει καθώς και πιστοποιητικό μεταγραφής και ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

β) Οικοδομική άδεια σε ισχύ, του αγοραζόμενου κτηρίου (εις διπλούν).

γ) Εγκεκριμένα σχέδια του αγοραζόμενου κτηρίου (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων της οικοδομικής άδειας).

δ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτηρίου, (παράγραφοι 8 και 9 του κεφαλαίου Β’«ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης).

ε) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής *(στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί τη λήψη δανείου).*

στ) Στην περίπτωση κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ..... (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού .....(€) κατά το έτος ..... [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται, από την αρμόδια υπηρεσία, η **Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση - Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.** και χορηγείται **η πρώτη (Α΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ.,** όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Όταν το οικόπεδο στο οποίο υπήρχε το πληγέν κτήριο ρυμοτομείται ή δεν μπορεί να ανακατασκευαστεί νέο κτήριο εντός αυτού για οποιαδήποτε νόμιμη αιτία, ο/η δικαιούχος για να προβεί σε αυτοστέγαση εκτός της Δημοτικής Ενότητας αλλά εντός της Περιφερειακής Ενότητας, **πρέπει** να προσκομίσει στοιχεία από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) που να αποδεικνύουν την αδυναμία ανέγερσης κτηρίου στο ίδιο οικόπεδο που βρισκόταν το πληγέν κτήριο.

Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στον/στη δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο/η δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος προκειμένου η υπηρεσία να τροποποιήσει την Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση-Χορήγηση Α’ δόσης Σ.Σ. ώστε να του/της χορηγηθεί μόνο η αναλογούσα δωρεάν κρατική αρωγή της Α΄ δόσης στεγαστικής συνδρομής, όπως προβλέπεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

3ο στάδιο και 4ο στάδιο: **Έγκριση Χορήγησης Β΄δόσης Σ.Σ. Αυτοστέγασης - Έγκριση Χορήγησης Γ΄ δόσης Σ.Σ.**

Για τα επόμενα στάδια χορήγησης στεγαστικής συνδρομής ακολουθείται η ίδια διαδικασία με αυτή της ανακατασκευής (παρ. Ι Κεφ. Α της παρούσας απόφασης).

III. ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ

III.1 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

α) Η αίτηση για **Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αποπεράτωση,** υποβάλλεται, στην αρμόδια υπηρεσία, **εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση** περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

β) Οι αιτήσεις για **Χορήγηση Α’ δόσης Σ.Σ. και Β΄ δόσης Σ.Σ. Αποπεράτωσης** υποβάλλεται, στην αρμόδια υπηρεσία, εντός προθεσμίας **επτά (7) ετών από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αποπεράτωση**.

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι/-ες δεν προσκομίσουν εντός των ανωτέρω προθεσμιών όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως καθορίζονται παρακάτω, οι αιτήσεις θα τίθενται στο αρχείο με απόφαση του/της Προϊσταμένου/-ης της αρμόδιας υπηρεσίας.

III.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

1ο στάδιο: Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αποπεράτωση

Ο/Η δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αποπεράτωση**.

Για την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αποπεράτωση ακολουθείται η διαδικασία που προαναφέρθηκε στο 1ο στάδιο για την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Ανακατασκευή (Κεφ. Α, παρ. Ι.2 της παρούσας απόφασης).

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για Αποπεράτωση – Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.

Για την έκδοση **Έγκρισης Σ.Σ. για Αποπεράτωση και Χορήγησης Α΄ δόσης Σ.Σ.** ο/η δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Οικοδομική άδεια σε ισχύ, του προς αποπεράτωση κτηρίου (εις διπλούν).
β) Εγκεκριμένα σχέδια (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων) της οικοδομικής άδειας.

γ) Πίνακα υπολειπόμενων εργασιών και προϋπολογισμού, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από ιδιώτη μηχανικό (εις διπλούν) (σχετικό έντυπο στο τέλος της παρούσας παραγράφου ΙΙΙ.2).
δ) Φωτογραφίες όψεων του νέου κτηρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του/της ιδιοκτήτη/-τριας.
ε) Τίτλους ιδιοκτησίας του προς αποπεράτωση κτηρίου, με το τοπογραφικό διάγραμμα που τους συνοδεύει (εις διπλούν).
στ) Πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).
ζ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτηρίου, (παράγραφοι 8 και 9 του κεφαλαίου Β’ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης).
η) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής (στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί τη λήψη δανείου).
θ) Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού …….. (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού ……..……(€) κατά το έτος …… [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας για τη διαπίστωση των υπολειπόμενων εργασιών, εκδίδεται η **Έγκριση Σ.Σ. για Αποπεράτωση – Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.** και χορηγείται **η πρώτη (Α΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ.**, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Όταν το οικόπεδο στο οποίο υπήρχε το πληγέν κτήριο ρυμοτομείται ή δεν μπορεί να ανακατασκευαστεί νέο κτήριο εντός αυτού για οποιαδήποτε νόμιμη αιτία, ο/η δικαιούχος για να προβεί σε αποπεράτωση ιδιόκτητου κτηρίου σε άλλο οικόπεδο εκτός της Δημοτικής Ενότητας αλλά εντός της Περιφερειακής Ενότητας, **πρέπει** να προσκομίσει στοιχεία από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) που να αποδεικνύουν την αδυναμία ανέγερσης κτηρίου στο ίδιο οικόπεδο που βρισκόταν το πληγέν κτήριο.

Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στον/στη δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο/η δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος προκειμένου η υπηρεσία να τροποποιήσει την Έγκριση Σ.Σ. για Αποπεράτωση – Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ. ώστε να του/της χορηγηθεί μόνο η αναλογούσα δωρεάν κρατική αρωγή της Α’ δόσης στεγαστικής συνδρομής όπως προβλέπεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Εφόσον η απαιτούμενη δαπάνη των υπολειπόμενων εργασιών όπως προκύπτει από τον πίνακα, [δικαιολογητικό (γ)], είναι μικρότερη από το ποσό της στεγαστικής συνδρομής, που καθορίζεται στο πρώτο στάδιο, τότε εγκρίνεται ποσό στεγαστικής συνδρομής ίσο με την απαιτούμενη δαπάνη.

3ο στάδιο: Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Αποπεράτωσης-Χορήγηση Β΄ δόσης Σ.Σ.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών που αναγράφονται στον πίνακα που κατατέθηκε στο 2ο στάδιο [δικαιολογητικό (γ)], ο/η δικαιούχος πρέπει να υποβάλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Βεβαίωσης Περαίωσης Εργασιών Αποπεράτωσης και Χορήγησης Β΄ δόσης Σ.Σ.**, συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Τεχνική Έκθεση του/της ιδιώτη μηχανικού όπου θα αναγράφονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί (οι οποίες συσχετίζονται και με τον πίνακα υπολειπομένων εργασιών που είχε κατατεθεί στο προηγούμενο στάδιο).

β) Φωτογραφίες όψεων του νέου κτηρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του/της ιδιοκτήτη/-τριας.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι διατηρεί την κυριότητα του ακινήτου.

δ) Αντίγραφο Πιστοποιητικού Ελέγχου Κατασκευής (Π.Ε.Κ.) της υπηρεσίας Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) (εφόσον αυτό προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις).

ε) Στην περίπτωση κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ……. (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού ……(€) κατά το έτος …… [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των εργασιών εκδίδεται **Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Αποπεράτωσης – Χορήγηση Β΄ δόσης Σ.Σ.** και χορηγείται στον/στη δικαιούχο **η δεύτερη (Β΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ.**, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ: **Κατοικίας / Επαγγελματικού χώρου**

Αριθ. Οικοδομικής άδειας :.....
Αριθ. Ορόφων:.....
Ιδιοκτήτης/τρια:.....
Δήμος:.....Συνοικία:.....Οδός/αριθ.....

Χρήση	Εμβαδόν (m^2)	Κόστος/m^2	Δαπάνη
Κατοικία / Επαγγελματικός χώρος		Τιμή ανακατασκευής όπως ορίζεται στην Κ.Υ.Α.	

Συνολική δαπάνη

ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΜΕ Φ.Ο. ΑΠΟ ΟΠΛ. ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ:
(Περίληψη):
.....
.....

Α/Α	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
		ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (%)		
1	Άδεια-χωματουργικά-θεμελίωση-Φ.Ο. κτηρίου	40 %	45 %	
2	Τοιχοποιία πλήρωσης	10 %	8 %	
3	Μονώσεις	2 %	2 %	
4	Κάσες-Σωληνώσεις (Ηλεκτρικές-Υδραυλικές)	6 %	6 %	
5	Επιχρίσματα	10 %	10 %	
6	Μαρμαρικές εργασίες	2 %	2 %	
7	Δάπεδα - Επενδύσεις	10 %	10 %	
8	Είδη υγιεινής και εξαρτήματα	1 %	1 %	
9	Κουφώματα - Ερμάρια - (Ξυλουργικά)	5 %	2 %	
10	Σιδηρουργικά	1 %	2 %	
11	Τζάμια	1 %	3 %	
12	Χρωματισμοί	5 %	5 %	
13	Θέρμανση (πλήρης εγκατάσταση)	6 %	3 %	
14	Λοιπές εργασίες	1 %	1 %	
	Σύνολο δαπάνης	**100 %**	**100 %**	
		Ποσό προς έγκριση		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:
.....
.....
Ημερομηνία.....

Ο/Η ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ **Ο/Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

IV. ΕΠΙΣΚΕΥΗ

IV.1 <u>ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ</u>

α) Η αίτηση για έκδοση **Άδειας Επισκευής** υποβάλλεται, στην αρμόδια υπηρεσία, **εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση** περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

β) Η αίτηση **για χορήγηση Β΄ δόσης Σ.Σ. και έκδοσης Βεβαίωσης Περαίωσης Εργασιών Επισκευής** υποβάλλεται, στην αρμόδια υπηρεσία, εντός του χρόνου ισχύος της αδείας επισκευής (Κεφ. Β «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» παρ. 5 της παρούσας απόφασης).

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι/-ες δεν προσκομίσουν εντός των ανωτέρω προθεσμιών όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως καθορίζονται παρακάτω, οι αιτήσεις θα τίθενται στο αρχείο με απόφαση του/της Προϊσταμένου/-ης της αρμόδιας υπηρεσίας.

IV.2 <u>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ</u>

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για επισκευή αποτελείται από δύο (2) στάδια:

IV.2.1 <u>ΑΔΕΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ-ΧΟΡΗΓΗΣΗ Α’ ΔΟΣΗΣ Σ.Σ.</u> (1ο στάδιο)

IV.2.1.1 <u>Άδεια Επισκευής κτηρίου με σύνταξη μελέτης από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας</u> *(βλάβες μόνο σε μη φέροντα στοιχεία για τις οποίες δεν απαιτείται επανυπολογισμός των στοιχείων)*

<u>Η παρούσα παράγραφος (IV.2.1.1) αφορά στην έκδοση άδειας επισκευής κτηρίων που πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στη σχετική με το συμβάν κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.</u>

Η μελέτη επισκευής του κτηρίου συντάσσεται από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας (εφόσον το επιθυμεί ο ιδιοκτήτης) και η στεγαστική συνδρομή υπολογίζεται βάσει των βλαβών του κτηρίου, λαμβάνοντας υπόψη το σχετικό εγκεκριμένο τιμολόγιο ή τις αποζημιώσεις που ορίζονται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση εφόσον, για συγκεκριμένες εργασίες επισκευής, άλλως ορίζονται σε αυτή.

Ο/Η ιδιοκτήτης/-τρια, προκειμένου να εκδοθεί άδεια επισκευής, πρέπει να υποβάλλει αίτηση συνοδευόμενη από:

1. Έκθεση αυτοψίας που εκδόθηκε από την αρμόδια υπηρεσία με την οποία το κτήριο κρίθηκε επισκευάσιμο (εφόσον υπάρχει).
2. Τίτλους ιδιοκτησίας του ακινήτου (εις διπλούν στην περίπτωση που δεν έχουν ήδη κατατεθεί), με το τοπογραφικό διάγραμμα που τους συνοδεύει.
3. Πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν στην περίπτωση που ο/η ιδιοκτήτης/-τρια επιθυμεί τη λήψη δανείου).
4. Οικοδομική άδεια του πληγέντος κτηρίου (εφόσον είχε ανεγερθεί με οικοδομική άδεια) συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση του/της ιδιοκτήτη/-τριας ότι η πράξη αυτή δεν έχει ανακληθεί. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει οικοδομική άδεια απαιτείται ένα από τα παρακάτω:
   - έγγραφο από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) για τις περιπτώσεις που το πληγέν κτήριο βρίσκεται α) εντός σχεδίου πόλεως ή εντός οικισμού με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο ή β) εντός νομίμως υφιστάμενου προ του έτους 1923 οικισμού ή γ) εντός των ορίων οικισμού μέχρι 2000 κατοίκους οριοθετημένου σύμφωνα με το από 24.04.1985 π.δ. (Δ΄181),
   - οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο ή συμβολαιογραφική πράξη, από το οποίο προκύπτει ότι το κτήριο βρίσκεται εντός σχεδίου πόλεως,
   - τοπογραφικό διάγραμμα με την αναγραφή επ’ αυτού υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 του ιδιώτη μηχανικού στην οποία θα δηλώνει ότι η θέση του ακινήτου, όπως αυτή προσδιορίζεται γεωχωρικά σε σχέση με τον αναρτημένο δασικό χάρτη, δεν εμπίπτει σε περιοχή που διέπεται από τις διατάξεις της δασικής νομοθεσίας, για τις περιπτώσεις που το πληγέν κτήριο βρίσκεται σε εκτός σχεδίου πόλεως και εκτός ορίων οικισμών περιοχές οι οποίες προσδιορίζονται ως ΑΑ ή ΠΑ και δεν αποτελούν αναδασωτέες/δασωτέες εκτάσεις (ΑΝ) κατά τις κατηγορίες μορφής/κάλυψης δασικού χάρτη της υπό στοιχεία 15876/1579/2017 υπουργικής απόφασης (Β’

2373), και ανεξαρτήτως του σταδίου του χάρτη (ανάρτηση, μερική κύρωση, ολική κύρωση). Στην εν λόγω δήλωση θα αναφέρεται και το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο δασικός χάρτης.

5. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/τριας (εις διπλούν, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:

α) Δεν έχω πάρει/Έχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ο,τι δεν ισχύει) άλλο άτοκο δάνειο ή δωρεάν κρατική αρωγή από άλλο φορέα για το ίδιο κτήριο λόγω των βλαβών που υπέστη από τη χαλαζόπτωση της 11ης Αυγούστου 2021 και βρίσκεται επί της οδού ..... στη Δημοτική Κοινότητα ..... της Δημοτικής Ενότητας ..... του Δήμου ..... της Περιφερειακής Ενότητας .....

β) Δεν έχω πάρει/Έχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ο,τι δεν ισχύει), από το υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, δωρεάν κρατική αρωγή για άλλο κτήριο ιδιοκτησίας μου εξαιτίας της χαλαζόπτωσης της 11ης Αυγούστου 2021.

γ) Επιθυμώ η δωρεάν κρατική αρωγή να μου δοθεί για το κτήριο μου που κρίθηκε επισκευάσιμο με την υπ’ αρ. ..... έκθεση αυτοψίας και βρίσκεται .....

δ) Τα στοιχεία του/της ιδιοκτήτη/-τριας του ακινήτου την ημέρα του συμβάντος ήταν ..... και το κτήριο που περιγράφεται στην έκθεση αυτοψίας είναι αυτό που βρίσκεται στο οικόπεδο που περιγράφεται στο υπ’ αρ. ..... συμβόλαιο.

ε) Συναινώ στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συνοδεύουν το αίτημά μου και στην αξιοποίηση αυτών για επιστημονικούς σκοπούς προς όφελος του δημόσιου συμφέροντος.

στ) Το εν λόγω κτήριο είχε/δεν είχε υποστεί βλάβες από προγενέστερη φυσική καταστροφή ..... (αναγράφεται το συμβάν), είχε/δεν είχε χαρακτηριστεί ..... από την αρμόδια υπηρεσία και έχω/δεν έχω καθοριστεί δικαιούχος Στεγαστικής Συνδρομής για την αποκατάστασή του (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει).

6. <u>Στις περιπτώσεις που το ακίνητο έχει μεταβιβαστεί μετά την ημερομηνία του συμβάντος</u> υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της προκατόχου του ακινήτου (εις διπλούν, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω πάρει/Έχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ο,τι δεν ισχύει) άλλο άτοκο δάνειο ή δωρεάν κρατική αρωγή από άλλο φορέα για το κτήριο που αναφέρεται στ.. υπ’ αρ. ..... Έκθεση αυτοψίας (εφόσον έχει εκδοθεί) λόγω των βλαβών που υπέστη από τη χαλαζόπτωση της 11ης Αυγούστου 2021 και βρίσκεται επί της οδού ..... στη Δημοτική Κοινότητα ..... της Δημοτικής Ενότητας ..... του Δήμου ..... της Περιφερειακής Ενότητας .....

Δεν έχω πάρει/Έχω πάρει ή Έχω αιτηθεί (διαγράφεται ο,τι δεν ισχύει) , από το υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, δωρεάν κρατική αρωγή για το εν λόγω ή άλλο κτήριο ιδιοκτησίας μου που έχει πληγεί από το προαναφερόμενο συμβάν.

7. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας του/της ιδιοκτήτη/-τριας του ακινήτου.

8. <u>*Στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί δάνειο*</u>, υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

9. Φωτογραφίες του πληγέντος κτηρίου. Στις φωτογραφίες αυτές, οι οποίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του/της ιδιοκτήτη/-τριας, θα πρέπει να απεικονίζονται οι βλάβες όχι μόνο μεμονωμένα αλλά και σε σχέση με το κτήριο.

10. Σχέδια του πληγέντος κτηρίου (κατόψεις, όψεις κ.λπ) εφ’ όσον υπάρχουν.

11. Για κτήρια με διηρημένη ιδιοκτησία που παρουσιάζουν βλάβες σε κοινόκτητα στοιχεία απαιτείται επιπλέον (εις διπλούν):

α) Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης για ορισμό Ειδικού Διαχειριστή.

β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της Ειδικού/-ής Διαχειριστή/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:

Δηλώνω ότι αποδέχομαι τον ορισμό μου ως Ειδικού Διαχειριστή με τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο ν. 867/1979, δυνάμει του από ..... πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών/-τριών για το κτήριο επί της οδού .....

αρ. .....της Δημοτικής Κοινότητας ……. Δημοτικής Ενότητας …… Δήμου .....

γ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 κάθε ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) που συμμετείχε στη Γενική Συνέλευση και συμφώνησε στον ορισμό του/της Ειδικού/-ής Διαχειριστή/-τριας, με το ακόλουθο κείμενο:

Σύμφωνα με το πρακτικό της από ..... Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών/-τριών, ορίζω ειδικό διαχειριστή των συνιδιοκτητών/-τριών για το κτήριο επί της οδού ..... αρ..... της Δημοτικής Κοινότητας ……. της Δημοτικής Ενότητας……. του Δήμου .....της Περιφερειακής Ενότητας …….. τον/την κ. ..... του ..... ο/η οποίος/-α θα ενεργεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 867/1979, κάθε πράξη και θα υπογράφει κάθε δικαιοπραξία για τη σύναψη δανειστικής σύμβασης, εγγραφή υποθήκης και διαχείρισης του δανείου και την εκτέλεση των εργασιών για την αποκατάσταση των ζημιών της ιδιοκτησίας μου από τη χαλαζόπτωση της 11ης Αυγούστου 2021, καθώς και των κοινοκτήτων στοιχείων του κτηρίου.

Σημείωση: Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση διαμορφώνεται ανάλογα στην περίπτωση που δεν χορηγείται δάνειο.

δ) Πίνακα ποσοστών συνιδιοκτησίας οικοδομής.

Σε περίπτωση κτηρίου χωρίς σύσταση οριζόντιας ιδιοκτησίας και πίνακα ποσοστών συνιδιοκτησίας, προκειμένου να γίνει καταμερισμός των δαπανών των εργασιών επισκευής ανά ανεξάρτητη λειτουργικά χρήση, συντάσσεται πίνακας αναλογισμού-κατανομής χιλιοστών από ιδιώτη μηχανικό, στον οποίο κατανέμονται αναλογικά οι επιφάνειες των κατόψεων του κτηρίου. Ο πίνακας αυτός, ο οποίος συνυπογράφεται από τον/την μηχανικό και τους/τις συνιδιοκτήτες/-τριες, αφορά μόνο τη διαδικασία έκδοσης της Άδειας Επισκευής και δεν αποτελεί τροποποίηση του ιδιοκτησιακού καθεστώτος.

12. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας ή του/της ειδικού/-ης διαχειριστή/-στριας (εις διπλούν), με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, η οποία θα προσκομίζεται πριν την έκδοση της Άδειας Επισκευής και μετά τη γνωστοποίηση της Τεχνικής Έκθεσης στον/στην ιδιοκτήτη/-τρια ή στον ειδικό/-η διαχειριστή/-στρια, και στην οποία θα δηλώνει ότι:

α) έχει λάβει γνώση της τεχνικής έκθεσης των μηχανικών της υπηρεσίας,

β) αναλαμβάνει την ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής που περιγράφονται στην τεχνική έκθεση για τις οποίες θα εκδοθεί Άδεια Επισκευής,

γ) δεν θα προβεί σε εργασίες πλέον των εγκεκριμένων και σε εργασίες που επηρεάζουν τον φέροντα οργανισμό του κτηρίου.

13. Στην την περίπτωση πληγέντος κτηρίου που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

α) Έχω λάβει γνώση των σχετικών διατάξεων, της υπό στοιχεία 284273/Δ.Α.Ε.Φ.Κ.-Κ.Ε./Α325/06.09.2022 (Β’ 4925) *κοινής υπουργικής απόφασης περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής, που αφορούν στις επιχειρήσεις.*

β) Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ..... (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού .....(€) κατά το έτος ..... [Αναφέρονται τις οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

14. Σε περίπτωση πληγέντος κτηρίου με επαγγελματική χρήση, που η οικονομική δραστηριότητα δεν ασκείται από τον ιδιοκτήτη/-τρια, αυτό θα δηλώνεται σε Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο τις υπογραφής). Στην περίπτωση αυτή δεν απαιτείται η προσκόμιση τις προαναφερόμενης υπεύθυνης δήλωσης (δικαιολογητικό 13).

Προκειμένου να εκδοθεί η άδεια επισκευής διενεργείται αυτοψία από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας και συντάσσεται:

- Αναλυτικός προϋπολογισμός δαπάνης εργασιών επισκευής για την αποκατάσταση των βλαβών του κτηρίου, λαμβάνοντας υπόψη το σχετικό εγκεκριμένο ή τις αποζημιώσεις που ορίζονται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση εφόσον, για συγκεκριμένες εργασίες επισκευής, άλλως ορίζονται σε αυτή,
- Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφεται το κτήριο, οι βλάβες που παρουσιάζονται σε αυτό καθώς και οι εγκεκριμένες εργασίες επεμβάσεων (αναφέρεται ο τρόπος επισκευής σύμφωνα με το εγκεκριμένο τιμολόγιο τις υπηρεσίας),
- Σκαρίφημα των πληγεισών σταθμών του κτηρίου (εφόσον δεν έχουν υποβληθεί σχέδια του κτηρίου) με αποτύπωση των βλαβών, συνοδευόμενο από φωτογραφίες του κτηρίου.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη τις μελέτης επισκευής από μηχανικούς τις υπηρεσίας, εκδίδεται **Άδεια Επισκευής**. Στην εν λόγω άδεια καθορίζεται το ποσό της στεγαστικής συνδρομής και χορηγείται η **Α΄ δόση**, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Στην περίπτωση που μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την αυτοψία των μηχανικών της υπηρεσίας προκύψει ότι δεν μπορεί να εκδοθεί Άδεια Επισκευής, δύναται να ακολουθηθεί η διαδικασία έκδοσης Άδειας Επισκευής με σύνταξη μελέτης επισκευής από ιδιώτη μηχανικό. Στην περίπτωση αυτή ο/η ιδιοκτήτης/-τρια θα ενημερώνεται εγγράφως από την υπηρεσία για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τα οποία πρέπει να προσκομισθούν εντός της ισχύουσας προθεσμίας υποβολής αίτησης για έκδοση άδειας επισκευής ή εντός τασσόμενης προθεσμίας τριών (3) μηνών από την παραλαβή της έγγραφης ενημέρωσης εφόσον η υπολειπόμενη, οριζόμενη από τις κείμενες διατάξεις, προθεσμία είναι μικρότερη των τριών (3) μηνών.

IV.2.1.2 **<u>Άδεια Επισκευής κτηρίου με σύνταξη μελέτης από ιδιώτη μηχανικό</u>** *(βλάβες σε φέροντα ή/και σε μη φέροντα στοιχεία)*

Η μελέτη επισκευής του κτηρίου συντάσσεται από ιδιώτη μηχανικό και η στεγαστική συνδρομή υπολογίζεται βάσει των βλαβών του κτηρίου, λαμβάνοντας υπόψη το σχετικό εγκεκριμένο τιμολόγιο επισκευών ή τις αποζημιώσεις που ορίζονται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση εφόσον, για συγκεκριμένες εργασίες επισκευής, άλλως ορίζονται σε αυτή.

Ο/Η ιδιοκτήτης/-τρια, προκειμένου να εκδοθεί άδεια επισκευής, πρέπει να υποβάλλει αίτηση συνοδευόμενη από:

1. Τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά (1) έως και (8) της παρ. IV.2.1.1 «**Άδεια Επισκευής κτηρίου με σύνταξη μελέτης από μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας»**.
2. Πλήρη φάκελο μελέτης επισκευής που συντάσσεται από ιδιώτη μηχανικό. Η μελέτη επισκευής πρέπει να είναι σύμφωνη με όσα ορίζονται στη σχετική απόφαση περί Καθορισμού Ελαχίστων Υποχρεωτικών Απαιτήσεων για την κατάθεση φακέλων επισκευής κτηρίων που έχουν υποστεί βλάβες.
3. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) (ή του/της Ειδ. Διαχειριστή/-τριας σε περίπτωση διηρημένης ιδιοκτησίας) στην οποία δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση της τεχνικής έκθεσης όσον αφορά τον επιδιωκόμενο βαθμό επισκευής/ενίσχυσης του κτηρίου και ότι την αποδέχεται.
4. Για κτήρια με διηρημένη ιδιοκτησία που παρουσιάζουν βλάβες στα φέροντα ή/και κοινόκτητα στοιχεία απαιτείται επιπλέον (εις διπλούν):
   α) Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης για ορισμό Ειδικού Διαχειριστή.
   β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της Ειδικού/-ής Διαχειριστή/-στριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:
   Δηλώνω ότι αποδέχομαι τον ορισμό μου ως Ειδικού Διαχειριστή με τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο ν. 867/1979, δυνάμει του από .....πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών/-τριών για το κτήριο επί της οδού .....

αρ.....της Δημοτικής Κοινότητας ..... Δημοτικής Ενότητας ..... Δήμου .....

γ) Υπεύθυνη δήλωση του/της ν. 1599/1986 κάθε ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) που συμμετείχε στη Γενική Συνέλευση και συμφώνησε στον ορισμό του/της Ειδικού/-ής Διαχειριστή/-τριας, με το ακόλουθο κείμενο:
Σύμφωνα με το πρακτικό της από ..... Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών/-τριών, ορίζω ειδικό διαχειριστή των συνιδιοκτητών/-τριών για το κτήριο επί της οδού ..... αρ..... της Δημοτικής Κοινότητας ..... της Δημοτικής Ενότητας..... του Δήμου .....της Περιφερειακής Ενότητας ..... τον/την κ. ..... του ..... ο/η οποίος/-α θα ενεργεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 867/1979, κάθε πράξη και θα υπογράφει κάθε δικαιοπραξία για τη σύναψη δανειστικής σύμβασης, εγγραφή υποθήκης και διαχείρισης του δανείου και την εκτέλεση των εργασιών για την αποκατάσταση των ζημιών της ιδιοκτησίας μου από τη χαλαζόπτωση της 11ης Αυγούστου 2021, καθώς και των φερόντων ή/και κοινοκτήτων στοιχείων του κτηρίου.

Σημείωση: Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση διαμορφώνεται ανάλογα στην περίπτωση που δεν χορηγείται δάνειο.

δ) Πίνακα ποσοστών συνιδιοκτησίας οικοδομής.
Σε περίπτωση κτηρίου χωρίς σύσταση οριζόντιας ιδιοκτησίας και πίνακα ποσοστών συνιδιοκτησίας, προκειμένου να γίνει καταμερισμός των δαπανών των εργασιών επισκευής ανά ανεξάρτητη λειτουργικά χρήση, συντάσσεται πίνακας αναλογισμού-κατανομής χιλιοστών από ιδιώτη μηχανικό, στον/στην οποίο/-α κατανέμονται αναλογικά οι επιφάνειες των κατόψεων του κτηρίου. Ο πίνακας αυτός, ο οποίος συνυπογράφεται από τον/την μηχανικό και τους/τις συνιδιοκτήτες/-τριες, αφορά μόνο τη διαδικασία έκδοσης της Άδειας Επισκευής και δεν αποτελεί τροποποίηση του ιδιοκτησιακού καθεστώτος.

5. Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:
α) Έχω λάβει γνώση των σχετικών διατάξεων, της υπό στοιχεία 284273/Δ.Α.Ε.Φ.Κ.-Κ.Ε./Α325/06.09.2022 (Β’4925) *κοινής υπουργικής απόφασης περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής, που αφορούν στις επιχειρήσεις.*
β) Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ..... (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού .....(€) κατά το έτος ..... [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

6. Σε περίπτωση πληγέντος κτηρίου με επαγγελματική χρήση, που η οικονομική δραστηριότητα δεν ασκείται από τον/την ιδιοκτήτη/-τρια, αυτό θα δηλώνεται σε Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής). Στην περίπτωση αυτή δεν απαιτείται η προσκόμιση της προηγούμενης υπεύθυνης δήλωσης.

7. Στις περιπτώσεις διατηρητέων κτηρίων ή κτηρίων σε παραδοσιακούς οικισμούς κ.λπ. απαιτούνται επίσης όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με την απόδειξη του χαρακτηρισμού τους. Επιπλέον απαιτείται η έγκριση των προτεινόμενων εργασιών επισκευής από τις αρμόδιες υπηρεσίες, η οποία θα προηγείται της έκδοσης άδειας επισκευής από την υπηρεσία.

Στην περίπτωση που η στεγαστική συνδρομή θα χορηγηθεί εφάπαξ (σύμφωνα με την σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής) προκειμένου να εκδοθεί η άδεια επισκευής ο/η ιδιοκτήτης/-τρια θα πρέπει να υποβάλει επιπλέον παραστατικά στοιχεία κατάθεσης αμοιβών μηχανικού για τη μελέτη και την επίβλεψη των εργασιών επισκευής.

Για την έγκριση των εργασιών επισκευής προηγείται αυτοψία από μηχανικό της αρμόδιας υπηρεσίας παρουσία του/της ιδιοκτήτη/-τριας και του μελετητή μηχανικού.

Μετά την αυτοψία και τον έλεγχο των δικαιολογητικών, εγκρίνεται η μελέτη επισκευής και εκδίδεται **Άδεια Επισκευής**. Στην εν λόγω άδεια καθορίζεται το ποσό της στεγαστικής συνδρομής και χορηγείται η **Α΄ δόση**, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

IV.2.1.3 Άδεια Επισκευής λειτουργικά ανεξάρτητης ιδιοκτησίας

Στην περίπτωση που το πληγέν κτήριο παρουσιάζει **βλάβες μόνο σε μη φέροντα στοιχεία**, δύναται να εκδοθεί άδεια επισκευής, για μια ή και για περισσότερες λειτουργικά ανεξάρτητες ιδιοκτησίες (είτε αυτές αποτελούν διηρημένες ιδιοκτησίες, είτε όχι), μεμονωμένα, όπως αυτό καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Με την αίτηση του ιδιοκτήτη της πληγείσας ιδιοκτησίας προσκομίζονται όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά (παρ. ΙV.2.1.1. & ΙV.2.1.2 ανάλογα) για την πληγείσα ιδιοκτησία.

Τα δικαιολογητικά που αφορούν στη διηρημένη ιδιοκτησία (δικαιολογητικά με την αρίθμηση 11 στην παρ. ΙV.2.1.1. και με αρίθμηση 4 στην παρ. ΙV.2.1.2.) απαιτούνται στην περίπτωση που κατατίθεται αίτηση για την επισκευή κοινοκτήτων στοιχείων ή/και κοινόχρηστων χώρων.

Στις περιπτώσεις κατάθεσης αίτησης για έκδοση άδειας επισκευής για ανεξάρτητη ιδιοκτησία, που ανήκει σε επιχείρηση (ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), απαιτούνται επιπλέον τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις σχετικές παραγράφους (δικαιολογητικά με την αρίθμηση 13 στην παρ. ΙV.2.1.1. και με αρίθμηση 5 στην παρ. ΙV.2.1.2.).

Δεν απαιτείται η κατάθεση εκ νέου των δικαιολογητικών (π.χ. οικοδομική άδεια, βεβαίωση από δασαρχείο, συμβόλαιο κ.λπ.) εφόσον αυτά είχαν ήδη κατατεθεί για την έκδοση άδειας επισκευής για άλλη ανεξάρτητη ιδιοκτησία του ίδιου κτηρίου ή για την έκδοση άδειας επισκευής κοινοκτήτων-κοινοχρήστων, εκτός των δικαιολογητικών που απαιτούν επικαιροποίηση (π.χ. πιστοποιητικό ιδιοκτησίας).

Η διαδικασία έκδοσης των αδειών για μεμονωμένα λειτουργικά ανεξάρτητες ιδιοκτησίες ακολουθεί τη διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω (παρ. ΙV.2.1.1. & ΙV.2.1.2, ανάλογα). Η συσχέτιση των αδειών επισκευής ανεξάρτητων ιδιοκτησιών ενός κτηρίου κρίνεται απαραίτητη.

IV.2.1.4 Έκδοση Άδειας Επισκευής χωρίς χορήγηση Στεγαστικής Συνδρομής

Για την έκδοση άδειας επισκευής χωρίς τη χορήγηση στεγαστικής συνδρομής ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται στην παρούσα απόφαση.

IV.2.1.5 Επισημάνσεις για τις άδειες επισκευής

- Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στον/στη δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο/η δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος στην αρμόδια υπηρεσία, προκειμένου αυτή να τροποποιήσει την άδεια επισκευής ώστε να χορηγηθεί μόνο η δωρεάν κρατική αρωγή σύμφωνα με τη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.
- Η άδεια επισκευής θα κοινοποιείται στην αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) και στο αρμόδιο υποκατάστημα του Ι.Κ.Α.
- Στην περίπτωση που η στεγαστική συνδρομή χορηγείται εφάπαξ (σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής), ο/η δικαιούχος υποχρεούται, μετά την ολοκλήρωση των εργασιών επισκευής, να υποβάλει εντός του χρόνου ισχύος της άδειας επισκευής, αίτηση για Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Επισκευής σύμφωνα με τα παρακάτω.

ΙV2.2 ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ – ΧΟΡΗΓΗΣΗ Β΄ ΔΟΣΗΣ Σ.Σ. (2ο στάδιο)

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών επισκευής, ο/η δικαιούχος εντός της ισχύος της άδειας επισκευής πρέπει να υποβάλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση για έκδοση **Βεβαίωσης Περαίωσης Εργασιών Επισκευής και χορήγηση Β΄ δόσης Σ.Σ.**, συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Υπεύθυνη δήλωση του/της ιδιώτη μηχανικού ή του/της ιδιοκτήτη/-τριας (ή του/της ειδικού/-ής διαχειριστή/-τριας) στην περίπτωση άδειας επισκευής που η μελέτη επισκευής έχει συνταχθεί από μηχανικούς της υπηρεσίας, ότι έχουν περαιωθεί οι εργασίες επισκευής σύμφωνα με την άδεια.

β) Φωτογραφίες του κτηρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του/της ιδιοκτήτη/-τριας.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι διατηρεί την κυριότητα του ακινήτου.

δ) Στην περίπτωση πληγέντος κτηρίου, που ανήκει σε επιχείρηση (κτηρίου που ιδιοκτησιακά ανήκει σε εταιρεία ή σε φυσικό πρόσωπο το οποίο ασκεί οικονομική δραστηριότητα σε αυτό), υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω λάβει/ Έχω λάβει (διαγράφεται ό,τι δεν ισχύει), ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) βάσει του κανονισμού ……. (αναγράφεται ανάλογα ο κανονισμός 1407/2013 ή 1408/2013 ή 717/2014) ποσού ……..(€) κατά το έτος …… [Αναφέρονται όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες τυχόν έχει λάβει η οικεία επιχείρηση (και οι επιχειρήσεις που συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν) κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη].

ε) Παραστατικά στοιχεία κατάθεσης αμοιβών ιδιώτη μηχανικού για τη μελέτη και την επίβλεψη των εργασιών επισκευής (δεν αφορά στις άδειες επισκευής που η μελέτη έχει συνταχθεί από την υπηρεσία).

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού διενεργηθεί αυτοψία για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των εργασιών επισκευής, εκδίδεται από την αρμόδια υπηρεσία **Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Επισκευής** και χορηγείται η **Β΄ δόση**, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Η **Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Επισκευής** η οποία επέχει θέση αποχαρακτηρισμού του κτηρίου, χρησιμοποιείται και για την εξάλειψη υποθήκης στις περιπτώσεις που χορηγείται δάνειο.

V. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ Ή ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗ Ή ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ

1. Χρησιμοποίηση Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή, αυτοστέγαση, αποπεράτωση

Στις περιπτώσεις μετατροπής Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή, αυτοστέγαση, αποπεράτωση, η έκδοση της άδειας επισκευής αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση, προκειμένου να καθοριστεί το ποσό της Σ.Σ. της επισκευής.

Για την έκδοση της άδειας επισκευής είναι απαραίτητη η υποβολή αίτησης με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (όπως αναγράφονται στην παράγραφο IV.2.1 του κεφαλαίου Α της παρούσας απόφασης), εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής, **πριν την εκταμίευση ποσού Σ.Σ. και εντός της ισχύος της άδειας**, απαιτείται υποβολή αίτησης από τον/τη δικαιούχο για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (εις διπλούν) στην οποία θα δηλώνει ότι επιθυμεί τη μετατροπή της Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

α) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. χωρίζεται σε τέσσερα (4) στάδια:

1ο στάδιο : Απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/-ης για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή θα εκδίδεται, από την αρμόδια υπηρεσία, απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.
Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για ανακατασκευή, θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτηρίου. Το ποσό αυτό δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό της Σ.Σ. το οποίο θα προέκυπτε αν το συγκεκριμένο κτήριο είχε κριθεί κατεδαφιστέο και ανακατασκευαζόταν.
Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης ισχύουν οι προθεσμίες που αναφέρονται στην παράγραφο Ι.1 του κεφ. Α της παρούσας απόφασης.
Για τη χορήγηση της στεγαστικής συνδρομής σύμφωνα με τα παρακάτω, απαιτείται **η έκδοση άδειας δόμησης** για την ανέγερση νέου κτηρίου από την αρμόδια υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.).

2ο στάδιο , 3ο στάδιο και 4ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ για Ανακατασκευή., Βεβαίωση Προόδου Εργασιών και Έγκριση Χορήγησης Γ’ δόσης Σ.Σ.

Προκειμένου ο/η δικαιούχος να λάβει ολόκληρο το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο προηγούμενο στάδιο θα πρέπει να ανακατασκευάσει κτήριο επιφανείας ή όγκου (όπως ορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής) μεγαλύτερου ή ίσου με Α:

$$\mathrm{A} = \frac{\mathrm{B}}{\Gamma} \times \pi$$

όπου:

Α= ελάχιστο εμβαδόν ή όγκος κτηρίου που πρέπει να ανακατασκευαστεί

Β= το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο 1ο στάδιο

Γ= η τιμή μονάδος/τ.μ. για ανακατασκευή (ανάλογα με τη χρήση του κτηρίου)

π= ποσοστό επί τοις εκατό, όπως αυτό καθορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής, και αφορά στο ελάχιστο απαιτούμενο εμβαδόν που πρέπει να ανακατασκευαστεί για τη χορήγηση ολόκληρου του ποσού της Σ.Σ. ανακατασκευής.

Κατά τα λοιπά για το 2ο, 3ο και 4ο στάδιο χορήγησης Σ.Σ ισχύουν όσα προαναφέρθηκαν στο 2ο ,3ο και 4ο στάδιο της ανακατασκευής.

β) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. χωρίζεται σε δύο (2) στάδια:

1ο στάδιο: Απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του/της δικαιούχου για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση, θα εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.
Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για αυτοστέγαση θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτηρίου. Το ποσό αυτό δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό της Σ.Σ. το οποίο θα προέκυπτε αν το συγκεκριμένο κτήριο είχε κριθεί κατεδαφιστέο και ανακατασκευαζόταν.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για αυτοστέγαση

Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης ο/η ενδιαφερόμενος/-η πρέπει να υποβάλλει, στην αρμόδια υπηρεσία, αίτηση συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που αναφέρθηκαν στο 2ο στάδιο της αυτοστέγασης.

Προκειμένου ο/η δικαιούχος να λάβει ολόκληρο το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο προηγούμενο στάδιο θα πρέπει να αγοράσει κτήριο επιφανείας μεγαλύτερης ή ίσης με Α:

$$\Α = \frac{\Β}{\Γ} \times \pi$$

όπου:

Α= το ελάχιστο εμβαδόν κτηρίου που πρέπει να αγοραστεί

Β= το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο 1ο στάδιο

Γ= η τιμή μονάδος/τ.μ. για ανακατασκευή (ανάλογα με τη χρήση του κτηρίου)

π = ποσοστό επί τοις εκατό, όπως αυτό καθορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και αφορά στο ελάχιστο απαιτούμενο εμβαδόν αγοραζόμενου κτηρίου για τη χορήγηση Σ.Σ. αυτοστέγασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα αναφέρονται για την περίπτωση αυτοστέγασης στις σχετικές αποφάσεις.

γ) <u>Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση</u>

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής, στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/-ης για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση, θα εκδίδεται από την αρμόδια υπηρεσία, απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.
Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. για Αποπεράτωση, θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτηρίου.
Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης ακολουθείται η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. όπως προαναφέρθηκε στην παράγραφο της αποπεράτωσης (Κεφ. Α παρ. ΙΙΙ).

2. Αν ο/η δικαιούχος μελλοντικά επιθυμεί νέα μετατροπή της Σ.Σ., αυτή θα πρέπει να αιτηθεί εντός των τεσσάρων (4) ετών από την ημερομηνία έκδοσης της αρχικής άδειας επισκευής και πριν την εκταμίευση ποσού Σ.Σ..

Β. <u>ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ</u>

1. Κατά την κατάθεση αίτησης του/της ιδιοκτήτη/-τριας με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά θα γίνεται έλεγχος πληρότητας του φακέλου από την υπηρεσία σε σχετικό έντυπο. Ο/Η ενδιαφερόμενος/-η θα παραλαμβάνει ενυπόγραφα αντίγραφο του εντύπου, για τις τυχόν ελλείψεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο φάκελος και να είναι πλήρης εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα απόφαση, διαφορετικά η αίτηση θα τίθεται στο αρχείο με απόφαση του/της Προϊσταμένου/-ης της αρμόδιας υπηρεσίας.
Στην περίπτωση που κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης δεν είναι δυνατή η προσκόμιση δικαιολογητικών που σχετίζονται με Δημόσια ή Δημοτική Αρχή ο/η ιδιοκτήτης/-τρια, σε αντικατάστασή τους, θα υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986, στην οποία θα δηλώνει ότι έχει **<u>ήδη</u>** προβεί στην υποβολή αίτησης (παρ. 12 του παρόντος κεφαλαίου) για την έκδοση των προαναφερόμενων δικαιολογητικών, προκειμένου ο φάκελος να θεωρηθεί πλήρης.

2. Κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από τον/την αρμόδιο υπάλληλο στα στάδια χορήγησης στεγαστικής συνδρομής, εφόσον προκύψει η αναγκαιότητα διόρθωσης ή συμπλήρωσης δικαιολογητικών, η υπηρεσία θα ενημερώνει τον/την ιδιοκτήτη/-τρια εγγράφως προκειμένου να προσκομίσει τα δικαιολογητικά αυτά εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών όπως αυτές ορίζονται στις σχετικές αποφάσεις.

Αν η αναγκαιότητα διόρθωσης ή συμπλήρωσης δικαιολογητικών προκύψει μετά τη λήξη των προθεσμιών αυτών η υπηρεσία θα ενημερώνει τον/την ιδιοκτήτη/-τρια εγγράφως (με αποδεικτικό παραλαβής) ότι έχει προθεσμία τρεις (3) μήνες από την παραλαβή της έγγραφης ενημέρωσης για την προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών διαφορετικά η αίτηση θα τίθεται στο αρχείο με απόφαση του/της Προϊσταμένου/-ης της αρμόδιας υπηρεσίας.

3. Η αδυναμία υποβολής αίτησης με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά για χορήγηση Σ.Σ. **εντός των προθεσμιών** (εξαιρούνται οι προθεσμίες που ορίζονται στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής), οφειλόμενη σε λόγους (κωλύματα) ανεξάρτητους της θέλησης του/της ιδιοκτήτη/-τριας, θα γνωστοποιείται στην αρμόδια υπηρεσία με Υ.Δ. του ν.1599/1986, πριν τη λήξη των προθεσμιών.

Στη συνέχεια και μετά τη λήξη των προθεσμιών η αρμόδια υπηρεσία θα ενημερώνει εγγράφως τον/την ιδιοκτήτη/-τρια για το ότι δεν είναι δυνατή η συνέχιση της διαδικασίας χορήγησης Σ.Σ.

Μετά την άρση του κωλύματος (και εφόσον πληρούνται τα αναφερόμενα στην παράγραφο 12 του παρόντος κεφαλαίου) και ύστερα από αίτηση του/της ιδιοκτήτη/-τριας συνοδευόμενη από τα σχετικά δικαιολογητικά, θα εξετάζεται από τη Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. η δυνατότητα χορήγησης παράτασης και θα εκδίδεται σχετική απόφαση. Η αίτηση του/της ιδιοκτήτη/-τριας θα πρέπει να υποβληθεί εντός ενός (1) μηνός από την ημερομηνία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από τα οποία αποδεικνύεται η ημερομηνία άρσης του κωλύματος.

Κωλύματα θεωρούνται οι διαφορές μεταξύ πολίτη και Δημοτικής ή Δημόσιας Αρχής, οι εκκρεμοδικίες σχετικά με την ιδιοκτησία του πληγέντος ακινήτου ή τη δικαστική διανομή του και η καθυστέρηση υποβολής δικαιολογητικών λόγω ανωτέρας βίας ή οφειλόμενη σε υπαιτιότητα Δημοτικής ή Δημόσιας Αρχής.

Η χορηγούμενη παράταση θα υπολογίζεται ως το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία που προκύπτει το κώλυμα μέχρι την ημερομηνία λήξης των κατά περίπτωση προθεσμιών (όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα απόφαση) ή την ημερομηνία άρσης του κωλύματος εφόσον γίνει πριν τη λήξη των προθεσμιών.

4. Επιτρέπεται η αλλαγή της Σ.Σ. ανακατασκευής σε αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, καθώς και αντιστρόφως, μετά την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ., με την προϋπόθεση ότι η αλλαγή θα αιτηθεί εντός της προθεσμίας του ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. και στη συνέχεια θα εκδίδεται νέα Βεβαίωση Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. Αυτοστέγασης ή Αποπεράτωσης ή Ανακατασκευής, ανάλογα.

Η συνέχιση της διαδικασίας χορήγησης Σ.Σ. θα είναι η ίδια με αυτή που προαναφέρθηκε στην παρούσα απόφαση για την αντίστοιχη περίπτωση αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης ή ανακατασκευής. Σε περίπτωση που μελλοντικά ο/η ιδιοκτήτης/-τρια ενδιαφερθεί για νέα αλλαγή της Σ.Σ. θα πρέπει να υποβάλει αίτηση, εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας του ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της αρχικής Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. .

Σε κάθε περίπτωση οι αιτήσεις για χορήγηση Α’ δόσης Σ.Σ. ή/και Β’ δόσης Σ.Σ. ή/και Γ’ δόσης Σ.Σ, υποβάλλονται εντός των καταληκτικών ημερομηνιών που προκύπτουν από την έκδοση της αρχικής Βεβαίωσης Καθορισμού Δικαιούχου Σ.Σ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση.

5. **Η ισχύς της άδειας επισκευής, όταν η μελέτη έχει συνταχθεί από ιδιώτη Μηχανικό καθορίζεται σε τέσσερα (4) χρόνια, ενώ της άδειας επισκευής όταν η μελέτη συντάχθηκε από την υπηρεσία, σε ένα (1) έτος**. Μετά τη λήξη της άδειας **δεν είναι δυνατή η περαιτέρω παράταση της εκτός από τις περιπτώσεις κωλύματος** όπως ορίζεται στην παρ.3 του παρόντος κεφαλαίου.

6. Στις περιπτώσεις πληγέντων κτηρίων για τα οποία δεν υπάρχουν τίτλοι ιδιοκτησίας (π.χ. οικισμοί προϋφιστάμενοι του 1923 κλπ) για την απόδειξη της κυριότητας του ακινήτου απαιτείται η προσκόμιση δηλώσεων του ν.1599/1986 του/της ιδιοκτήτη/-τριας και δύο μαρτύρων για 20ετή νομή (εις διπλούν). Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται και πρόσφατο αντίγραφο μερίδας από το Υποθηκοφυλακείο και αντίγραφο κτηματολογικού φύλλου από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (στην περίπτωση που υπάρχει).

Στις υπεύθυνες δηλώσεις που θα κατατεθούν, το ακίνητο θα περιγράφεται όσο το δυνατόν με ακρίβεια και θα αναγράφεται πέραν των άλλων, ότι: «υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 3 του

άρθρου 5 της από 28.7.1978 Π.Ν.Π που κυρώθηκε με τον ν. 867/1979, για την απόδειξη της κυριότητας του ακινήτου».

7. Σε κάθε στάδιο χορήγησης Σ.Σ. οι υπεύθυνες δηλώσεις θα προσκομίζονται με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.

8. Στις περιπτώσεις χορήγησης Σ.Σ. για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, η «Έγκριση Σ.Σ. Ανακατασκευής ή Αυτοστέγασης ή Αποπεράτωσης» θα χορηγείται μετά τη διαπίστωση της κατεδάφισης του πληγέντος κτηρίου.

9. Η κατεδάφιση του πληγέντος κτηρίου θα διαπιστώνεται μετά από αυτοψία που θα διενεργείται από δύο μηχανικούς της αρμόδιας υπηρεσίας και θα εκδίδεται σχετική Βεβαίωση, μετά από αίτηση του/της ιδιοκτήτη/-τριας.

10. Εφόσον οι πράξεις που εκδίδονται από την αρμόδια υπηρεσία εγκρίνουν τη χορήγηση Άτοκου Δανείου, κοινοποιούνται στο Πιστωτικό Ίδρυμα, το οποίο επιλέγει ο/η δικαιούχος, προκειμένου να συνάψει δανειστική σύμβαση. Ο/Η δικαιούχος προσκομίζει αντίγραφο της δανειστικής σύμβασης στην αρμόδια υπηρεσία. Το ποσό του δανείου, που αναγράφεται στην εγκριτική απόφαση, χορηγείται από το Πιστωτικό Ίδρυμα ενώ το ποσό της Δ.Κ.Α. χορηγείται από την αρμόδια υπηρεσία.

11. Στις περιπτώσεις που στον δικαιούχο Σ.Σ. δεν χορηγήθηκε δάνειο, είτε επειδή δεν το επιθυμούσε, είτε λόγω αδυναμίας χορήγησης του δανείου από το Πιστωτικό Ίδρυμα, εφόσον στη συνέχεια ο δικαιούχος επιθυμεί τη λήψη του δανείου ή είναι δυνατή η χορήγησή του από το Πιστωτικό Ίδρυμα, δύναται ο/η δικαιούχος να αιτηθεί τη χορήγηση του δανείου εντός επτά (7) ετών από τη Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για ανακατασκευή ή τεσσάρων (4) ετών από την έκδοση άδειας επισκευής (με την προϋπόθεση ότι δεν έχει εκδοθεί Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Ανακατασκευής ή Επισκευής). Το δάνειο θα κατανεμηθεί σε δόσεις σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και θα χορηγηθεί ακολουθώντας τη διαδικασία και τις προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση στις περιπτώσεις ανακατασκευής, αυτοστέγασης, αποπεράτωσης ή επισκευής. Η παράγραφος αυτή δεν έχει ισχύ στις περιπτώσεις αδειών επισκευής που η μελέτη έχει συνταχθεί από την υπηρεσία.

12. Στην περίπτωση που απαιτείται η προσκόμιση εγγράφου από άλλη δημόσια υπηρεσία που για την έκδοση του απαιτείται αίτηση από τον/την ενδιαφερόμενο/-η (είτε ως απαιτούμενου δικαιολογητικού για τη χορήγηση Σ.Σ. βάσει της διαδικασίας που προαναφέρεται στην παρούσα απόφαση είτε ως δικαιολογητικού για την αιτιολόγηση κωλύματος), ο/η ενδιαφερόμενος/-η οφείλει να έχει υποβάλει την αίτηση για την έκδοσή του, στην υπηρεσία αυτή, τουλάχιστον 51 ημέρες (ή όσος χρόνος προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις για τη διεκπεραίωση του αιτήματος από τη δημόσια υπηρεσία, προσαυξημένος κατά μια (1) επιπλέον ημέρα), πριν από τη λήξη των κατά περίπτωση προθεσμιών που αναφέρονται στις σχετικές αποφάσεις. Η παρούσα διάταξη αφορά στις παραγράφους (1) και (3) του παρόντος κεφαλαίου.

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02066532312220024